

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

MINISTERE AUPRES DU PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE,
CHARGE DE LAPLANIFICATION, DU DEVELOPPEMENT
ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

DIRECTION GENERALE DE LA STATISTIQUE
ET DE LA COMPTABILITE NATIONALE

MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS

DIRECTION GENERALE DES TRAVAUX PUBLICS

***PROJET DE REHABILITATION ET DE MODERNISATION DES
ROUTES NATIONALES N°2 & 3 SUR LE TRONCON AFLAO-SANVEE CONDJI-
FRONTIERE BENIN***

SUIVI-EVALUATION DE L'IMPACT SOCIO-ECONOMIQUE

PHASE II :

EVALUATION D'IMPACT & EVALUATION PAR LES BENEFICIAIRES

***DOCUMENT METHODOLOGIQUE ET
OUTILS DE COLLECTE***

Mai 2013

INTRODCUTION

Dans le cadre du Projet de réhabilitation de la route Rond-point du Port – Avépozo à Lomé, la Direction Générale de la Statistique et de la Comptabilité Nationale (DGSCN) a été retenue pour faire le suivi-évaluation de son impact socio-économique. Ce mandat comprenait deux activités principales : (i) établir la situation de référence pour les principaux indicateurs d'impact du projet, et (ii) réaliser l'évaluation de l'impact à la fin du projet. Afin de rendre comparable les résultats des deux études, il est indispensable d'avoir la même méthodologie pour les mêmes indicateurs.

La réalisation de l'évaluation d'impact devra donc permettre d'apprécier la variation des valeurs obtenues (par indicateur) par rapport à la situation de référence.

Les travaux préliminaires lors de l'établissement de la situation de référence ont consisté à l'élaboration de la méthodologie de l'étude et des différents outils de collecte. Les principales composantes de l'établissement de la situation de référence sont la mesure de l'index d'accès rural, la mesure du trafic et de la durée du parcours sur le tronçon concerné, l'enquête ménage et l'enquête qualitative (focus group).

L'index d'accès rural est le pourcentage de population ayant accès à une voie praticable en toute saison située à moins de deux (02) kilomètres. A l'issu de la collecte et du traitement des données relative au calcul de l'index d'accès rural, l'index d'accès au niveau national est estimé à 28,3%.

Le flux moyen journalier mesuré sur le tronçon est de 205 325 engins roulant. Une proportion de 60,1% représente le flux des vélos et motos et 33% le flux Voitures personnelles et commerciales. La durée moyenne de parcours du tronçon par les engins roulants à moteur (camionnette, minibus, cars, camions et autres voitures articulées, motos) est 25,65 minutes.

Le champ géographique de l'enquête ménage est la zone d'intervention du projet. Les travaux techniques de préparation sont, la cartographie, le dénombrement des ménages, la constitution de la base de sondage et l'échantillonnage, l'adaptation des documents de collecte, le recrutement et la formation des agents de collecte, la sensibilisation de la population, la collecte, saisie et le traitement des données.

L'enquête ménage a eu pour champ géographique la zone d'intervention du projet. Cette enquête a révélé que le revenu principal mensuel moyen des hommes s'élève à 56 597 FCFA et celui des femmes s'élève à 38 600 FCFA. Les temps moyens mis pour accéder aux principaux services sociaux de bases les plus proches valent 18,01 min, 24,17 min, 5,37 min 17,86 min respectivement pour les centres de santé, les marchés, les points d'eau potable et les écoles primaires.

Les interviews en groupes de discussions ont prouvé que 88% de la population interrogée sont informées du démarrage du projet. De même ces interviews relèvent que les principaux changements attendus de l'aménagement du tronçon portent sur la diminution du nombre d'accidents (39%), le développement de l'activité économique (25%), la fluidité de la circulation (10%) et l'assainissement et la salubrité du milieu (9%) et le gain de temps pour les déplacements sur le tronçon (8%). 3% de la population espère que l'aménagement du tronçon permettra de résoudre le problème de sécurité du milieu.

L'établissement de la situation de référence ne s'est pas réalisé sans difficultés. Les principales difficultés rencontrées se présentent comme suit :

- Inondation d'une grande partie de la zone d'intervention du projet ;
- Dépenses imprévues dues à l'inondation et à la méthodologie de l'étude sur le trafic ;
- Refus et déplacement de certains ménages échantillonnés pour cause d'inondation dans la zone de dénombrement ;
- Coïncidence de la réalisation du 4^{ème} recensement général de la population et de l'habitat ;

- Insécurité d'une partie de la zone d'intervention du projet pour la mesure du trafic surtout les nuits (carrefour RAMATOU).

Le présent document porte sur la méthodologie et les outils de collecte pour l'évaluation de l'impact socio-économique de ce projet. Il comporte les parties suivantes :

- Présentation succincte du projet (ses principales réalisations)
- les principaux indicateurs d'impact ;
- le rappel du mandat de la DGSCN ;
- la méthodologique à utiliser lors de la situation d'évaluation ;
- les types d'enquêtes et les données à collecter ;
- la répartition des tâches au sein de l'équipe de la DGSCN ;
- le planning détaillé du déroulement de l'ensemble des activités à réaliser ;
- le canevas du rapport à produire ;
- le budget total prévu pour la réalisation des activités.

I. PRESENTATION SUCCINCTE DU PROJET

Le projet a consisté en la réhabilitation et la modernisation du tronçon de route compris entre le **Rond-point Port de Lomé et la localité d'Avépozo** soit, 10,3 km. Les travaux comprennent les travaux routiers et des aménagements connexes.

Les travaux routiers consistent en la réhabilitation et la modernisation du tronçon de la route Communautaire CU1 existant initialement d'une chaussée bidirectionnelle (1 x 2 voies) de 8,00 m de large, sans trottoirs ni terre-plein central. Elle était fortement dégradée. A l'issu des travaux, le tronçon se présentera sous la forme d'une double chaussée de 9 m et de 2 trottoirs de 2 m chacun, avec un terre plein central dont la largeur variable de 1 à 23 m.

La structure de chaussée retenue est présentée dans le tableau ci-dessous :

N°	Désignation de la couche	Type de matériaux
1	Fondation	Recyclage de la chaussée existante + nouvelle couche en sable silteux ou graveleux latéritique pour élargissement ; stabilisation de l'ensemble à 3% de ciment. Epaisseur = 20 cm.
2	• Base	Grave Concassée 0/31,5. Epaisseur = 15 cm
3	Revêtement	Béton Bitumineux 0/14. Epaisseur = 6 cm.

Source : Direction Générale des Travaux Publics

Il y'a lieu de préciser que lesdits travaux comprennent la construction de **trois passages supérieurs** dans la zone portuaire.

Outre la réhabilitation de la route, le projet a compris des aménagements connexes et une campagne de sensibilisation sur la sécurité routière ;

Les aménagements connexes se présentent comme suit :

- aménagement du marché de Baguida et sa voie d'accès

Il a concerné les ouvrages suivants :

- Construction de 2 hangars comprenant chacun 3 compartiments d'étalage de 3 m x 10 m ;
- Construction d'un bloc de latrines de sept (7) cabines ;
- Construction de 4 blocs comprenant chacun 3 boutiques de 3 m x 3 m et ;
- Aménagement de la voie d'accès au marché de Baguida, y compris l'assainissement et toutes sujétions.

- Réhabilitation de l'école primaire publique d'Avépozo

Cette réhabilitation a consisté en la construction de :

- Deux (02) bâtiments de 3 classes chacun y compris toutes sujétions ;
- La clôture de l'école d'une longueur de 500 m ;
- d'un bloc de latrines de sept (7) cabines y compris toutes sujétions.

- La sensibilisation sur la sécurité routière

Les principaux objectifs de cette sensibilisation sont de permettre à toutes les catégories d'usagers de la route d'avoir une meilleure connaissance des risques auxquels ils sont exposés et d'amener ces

usagers à respecter les règles qui régissent la circulation routière. Aussi de recommander strictement aux usagers une notion de partage harmonieux de la route particulièrement en faveur des personnes vulnérables (les piétons, les cyclistes, les cyclomoteurs, les enfants, les femmes enceintes, les personnes vivant avec un handicap et les personnes âgées).

Les cibles atteintes par cette sensibilisation sont :

- conducteurs dans les parcs et gares routières usagers dudit axe ;
- syndicats de conducteurs ;
- élèves dans les établissements scolaires établis dans le périmètre de cet axe ;
- agents de la police et de la gendarmerie intervenant dans le cadre de la sécurité routière ou du contrôle routier ;
- riverains et personnes ressources.

Les thèmes abordés lors de cette campagne sont :

- la vitesse, le croisement et le dépassement ;
- la distance d'arrêt et la lutte contre les stationnements anarchiques ;
- le port de casque ;
- les signalisations routières ;
- les règles de passage aux intersections ;
- la circulation routière et le comportement individuel.

- **La sensibilisation sur la protection de l'environnement.**

Cette campagne a consisté en l'animation des réunions d'information et de sensibilisation dans les différents quartiers des cantons de la ZIP sur la protection de l'environnement. Elle a été organisée avant, pendant et après les travaux et a permis de toucher plus de 5 000 personnes et plus de 100 structures commerciales du secteur formel et informel qui mènent leurs activités aux bords de la route.

Les objectifs généraux de cette sensibilisation de la population de la ZIP sont :

- Susciter une prise de conscience de la population riveraine en matière de protection de l'environnement pendant et après l'exécution des travaux;
- Assurer l'adhésion et l'implication des communautés bénéficiaires pour la pérennité des ouvrages réalisés ;
- Mettre en exergue l'utilité des ouvrages d'assainissement et les bonnes pratiques à adopter afin d'assurer le bon fonctionnement de ces ouvrages.

II. RAPPEL DES INDICATEURS D'IMPACT A SUIVRE

2.1 Choix des indicateurs

Le cadre logique du projet de réhabilitation du tronçon Rond-point du Port - Avépozo est le point de départ des paramètres à couvrir par l'étude. Le choix des principaux indicateurs à suivre a été fait dans le cadre d'un consensus entre la DGTP du Ministère des Travaux Publics et des Transports (MTPT) et la BAD. Il s'agit de :

- Index d'accès rural (pourcentage de population ayant accès à une route praticable en toute saison située à moins de 2 Km) Aflao – Sanvée Condji
- Gain en temps de déplacement
- Trafics dans le corridor
- Niveau de revenus par genre dans la ZIP (par suite d'emplois d'ouvriers temporaires et autres retombées du projet)
- Emplois créés (durant les travaux)
- Situation spécifique des femmes dans la zone de Aflao – Sanvée Condji
- Pourcentage de population ayant changé leur comportement en matière de sécurité routière dans la ZIP.
- Coût d'entretien des véhicules (CEV).

2.2 Définition des indicateurs et données à constituer

La définition des indicateurs est un exercice capital pour faciliter la prise en compte de tous les paramètres devant intervenir dans la détermination des données à constituer par indicateur.

2.2.1 Index d'accès rural

Cet indicateur était le seul retenu pour apprécier les performances du FAD XI en matière des transports. Il vise à connaître le pourcentage de la population vivant à moins de 2 Km d'une route praticable en toute saison par rapport à la population rurale totale de la zone d'influence directe du projet.

Les principales informations à constituer sont les suivantes :

- Principaux axes routiers et principales pistes rurales dans la ZIP ;
- Liste des axes routiers praticables en toute saison
- Liste des villages
- Nombre d'habitants par village
- Liste des villages à moins de 2 Km de principaux axes routiers et principales pistes rurales

Il faudra recouper les données issues du recensement, de la DGTP et celles qui seront collectées lors de l'enquête.

2.2.2 Gain en temps de déplacement par moyen de transport dans la zone

Cet indicateur est en rapport avec la mobilité des personnes et des biens dans la ZIP. Il est basé sur l'appréciation de la réduction du temps de transport sur l'axe principal Rond-point du Port – Avépozo par les différents moyens de transport.

Les informations à constituer sont :

- Moyen de transport utilisé
- Distance parcourue
- Temps de transport entre Rond-point du Port –Avépozo

2.2.3 Trafics dans le corridor

Cet indicateur est en rapport avec la circulation des véhicules le long de l'axe Aflao - SanvéeCondji. Il s'agit de relever le nombre de véhicules qui circulent le long de cet axe. Ceci permettra de connaître le nombre et le type des véhicules à la période visée.

Les variables à collecter sont :

- le type de véhicule,
- le nombre de passagers,
- le tonnage du véhicule.

2.2.4 Revenus par ménage

Il est question d'estimer le niveau de revenus en rapport avec la réalisation des travaux et autres activités du projet. Ces revenus sont liés à la création d'emplois temporaires (main-d'œuvre utilisée pour la réalisation des travaux), aux services fournis aux travailleurs durant la période des travaux (petite restauration, logements, etc.), et à l'impact du projet sur les revenus des ménages de la ZIP.

Trois cas de figures sont envisagés et les données à constituer sont spécifiées comme suit :

(i) Création d'emplois temporaires et les salaires distribués

Une fiche a été mise à la disposition de la DGTP afin de la faire remplir par l'entreprise en charge des travaux et le bureau de contrôle durant toute la durée du projet par tranche mensuelle. Les informations recherchées sont :

- Période visée
- Nombre de personnes recrutées
- Montant de salaires distribué

(ii) Enquête auprès des femmes restauratrices sur le terrain lors de la réalisation des travaux.

Il s'agit de cerner la situation des femmes exerçant dans la petite restauration. Les informations à collecter portent sur :

- Quantité de plats qu'elles apprêtent par jour
- Quantité pouvant être vendue par jour
- Prix unitaire par type de plats
- Nombre de jeunes filles mobilisées pour les aider dans ce travail
- Dépenses moyennes de production
- Chiffres d'affaire moyens.

(iii) Enquête sur les revenus des ménages de la ZIP

Il est question d'estimer la variation de revenu mensuel moyen des ménages dans la ZIP pouvant être liée à la réalisation du projet. Les méthodes bien connues pour les enquêtes budgets ménages sont à utiliser pour constituer les différentes données.

2.2.5 Emplois créés durant les travaux

Il est question d'estimer le nombre d'emplois qui ont été créés suite à la réalisation de différents travaux liés aux activités du projet. Comme indiqué au point sur la création d'emplois, ces informations sont à chercher auprès de l'entreprise en charge des travaux et le bureau de contrôle. Une enquête sur l'emploi dans la ZIP permettra d'estimer les emplois indirects créés suite à la réalisation de ce projet.

2.2.6 Situation spécifique des femmes de la ZIP

Les femmes constituent une fraction importante de personnes qui seront affectées par la réalisation de ce projet. En plus, il était prévu l'aménagement du marché de Baguida pour permettre aux femmes affectées par les travaux de continuer leurs activités. Pour apprécier la situation spécifique des femmes de la ZIP, les informations de base à constituer sont les suivantes : le temps de déplacement pour accéder aux principaux services de base, les revenus, les principales activités dans lesquelles elles sont impliquées, etc.

2.2.7 Changement de comportement en matière de sécurité routière et protection de l'environnement

Dans le cadre du projet de réhabilitation du tronçon de route Rond-Point – Avépozo, des campagnes de sensibilisation ont été organisées sur deux thématiques: la sécurité routière et la protection de l'environnement. Pour chacun de ces thématiques, des sensibilisations ont été menées sur des thèmes spécifiques. Ces deux campagnes de sensibilisation ont été menées par deux ONG, notamment AVR-TOGO (Action pour les Victimes de la Route-TOGO) pour la sensibilisation sur la sécurité routière et COVODI (Corps des Volontaires pour le Développement Intégré) pour la sensibilisation la protection de l'environnement.

Changement de comportement en matière de la sécurité routière

Environ 5323 personnes de la ZIP dont 2173 élèves du primaire et du secondaire ont été sensibilisées avant et pendant les travaux sur les questions de la sécurité routière. Parmi la population de la ZIP sensibilisée 1292 sont des jeunes de 5 à 13 ans et 881 de 13 à 25 ans.

Les groupes cibles étaient :

les conducteurs dans les gares routières usagers de la route

Les syndicats

Les élèves dans les établissements scolaires établis dans le périmètre de l'axe routier

Les agents ou forces de sécurités routières

Les riverains et les personnes ressources

La sensibilisation a porté sur 3 axes principaux de communications dont :

L'importance et l'utilité d'une route et l'historique de l'ancienne route

La description de la nouvelle route

Les notions générales de sécurité routière

Les principaux thèmes abordés sur les notions générales de la sécurité routière sont :

- a. Vitesse, croisements et dépassements ;
- b. Distance d'arrêt; lutte contre les stations anarchiques ;
- c. Le casque ;
- d. La signalisation routière : les horizontales et les verticales ;
- e. Règles de passage aux intersections ;
- f. Assurance et responsabilité ;
- g. Les transports scolaires ;
- h. Le coût d'un accident ;
- i. Vigilance et conduite ; alcool, drogues, médicaments : action sur le système nerveux et risques d'accident ;
- j. Circulation routière et comportement individuel ;
- k. Évaluer une distance de sécurité ;
- l. Vitesse et gain de temps ;

m. Le secours d'urgence : conduite à tenir en présence d'un accident.

Quel que soit le public, il a été question de l'adoption d'une conduite à tenir sur la route. Le communicateur n'a pas manqué de rappeler à son auditoire les b. a.-ba de la sécurité routière. Pour lui, en tout temps et en tout lieu, seuls la vigilance et la courtoisie pour un partage harmonieux de la route, peuvent mettre l'usager motorisé ou non à l'abri de l'insécurité routière. Il a rappelé que le code de la route recommande vivement aux piétons, de marcher sur une route tout en ayant le danger en face d'eux.

Il a vivement interpellé les conducteurs en particulier sur leur comportement et les a convié enfin au respect scrupuleux des règles de la circulation en indexant : la vitesse excessive en rase campagne et dans les agglomérations, le refus de la surcharge, le port de la ceinture de sécurité [on ne peut pas porter la ceinture de sécurité lorsqu'on est surchargé], le refus des dépassements hasardeux en rase campagne et surtout dans les agglomérations, le respect des personnes vulnérables en occurrence les personnes âgées et les enfants dans la circulation et particulièrement dans les périmètres des passages pour piétons, l'abstention de la conduite en état d'ébriété ou de fatigue justifiée par le gain de temps pour ne citer que celles-là.

Aux parents, Il leur a été demandé de veiller sur leurs enfants élèves dans les établissements scolaires. De toujours leur rappeler les règles de prudence sur la route et de toujours et à chaque fois que ceci est possible, leur recommander de traverser la route en groupe.

Aux femmes particulièrement, il a été demandé de refuser de se faire surcharger par les conducteurs quelque soient les circonstances.

Pendant les travaux la route étant empiétée par la circulation intensive de caterpillars et de camions de sable, le communicateur a recommandé aux enfants, la vigilance sur leurs itinéraires aussi bien pour la traversée que pour toutes autres formes d'utilisation de la route à l'allée comme au retour de leurs écoles. Il a demandé à tous les élèves, qu'ils soient de la même école ou pas, ou qu'ils vivent dans le même quartier ou pas, de toujours se mettre ensemble une fois aux abords de la voie afin de traverser (ou de se faire aider à traverser) en groupe à l'allée comme au retour de l'école. Il a aussi demandé aux élèves de rapporter à leurs enseignants, toute pratique douteuse de leur camarade ou des conducteurs impénitents.

Résultats attendus à la fin des campagnes de la campagne de sensibilisation sur la sécurité routière sont :

- a. Les usagers ont conscience des fonctions et des qualités des routes modernes ;
- b. Les usagers ont acquis des connaissances qui leur permettent d'adopter des comportements responsables dans le but de maintenir la durabilité de l'ouvrage ;
- c. Les usagers ont une bonne maîtrise des risques et des dangers de la route ;
- d. Les usagers respectent les règles de la circulation routière
- e. Dans leur usage de la route, ils ont une attention particulière aux cyclistes, aux enfants, aux femmes enceintes et aux personnes âgées.

• **Changement de comportement en matière de la protection de l'environnement sécurité routière**

Une campagne de sensibilisation sur la protection de l'environnement a été organisée avant, pendant et après les travaux et a permis de toucher plus de 5 000 personnes et plus de 100 structures commerciales du secteur formel et informel qui mènent leurs activités aux bords de la route.

Cette campagne a consisté en l'animation des réunions d'information et de sensibilisation dans les différents quartiers des cantons de la ZIP. Ces réunions de sensibilisation avaient pour but d'informer les populations sur les travaux du projet et de les sensibiliser à modifier leurs comportements pour un engagement des communautés dans une optique de pérennisation des réalisations du projet.

Les objectifs généraux de cette sensibilisation de la population de la ZIP sont :

Susciter une prise de conscience de la population riveraine en matière de protection de l'environnement pendant et après l'exécution des travaux;

Assurer l'adhésion et l'implication des communautés bénéficiaires pour la pérennité des ouvrages réalisés ;

Mettre en exergue l'utilité des ouvrages d'assainissement et les bonnes pratiques à adopter afin d'assurer le bon fonctionnement de ces ouvrages.

Les objectifs spécifiques de cette sensibilisation de la population de la ZIP sont :

Rappeler les règles d'hygiène, de sécurité et d'environnement définis par la réglementation nationale en vigueur et recommander au respect strict de ces règles ;

Mettre en exergue de l'utilité des ouvrages d'assainissement et les bonnes pratiques à adopter afin d'assurer le bon fonctionnement de ces ouvrages ;

Faire comprendre aux populations cibles que rejeter les effluents liquides peut entraîner des stagnations et incommodités pour le voisinage, ou des pollutions des eaux de surfaces, souterraines ou marines ;

Inculquer aux populations cibles qu'elle devra éviter tout déversement ou rejet d'eaux usées, d'eaux de vidange des fosses, de boues, hydrocarbures, et pollutions de toutes natures, des déchets solides dans les eaux superficielles ou souterraines, dans les égouts, caniveaux ou fossés de drainage ou à la mer.

Modifier le comportement des communautés de façon durable notamment sur l'entretien des ouvrages.

Partager les bonnes pratiques et procédures ;

Créer un environnement propice au dialogue : respect, confiance, interactivité ;

Faciliter l'adhésion des communautés aux objectifs et aux activités du projet ;

Associer et impliquer les communautés dans la mise en œuvre et le suivi des activités dans une perspective de participation citoyenne et d'efficacité sociale ;

Favoriser l'implication effective des populations dans la planification et les processus décisionnels relatifs à la pérennité des réalisations ; montrer à la population les voies à suivre en cas de problème sur le terrain (Chef canton, ACE/ALPHA CONSULT, Maître d'ouvrage).

Lors des sensibilisations, les communicateurs ont mis un accent particulier sur la libération de l'emprise, le respect des consignes, l'entretien des caniveaux, l'entretien des arbres d'alignement et de décoration, la gestion des ordures, La gestion des eaux usées, le drainage des eaux des rues et des maisons et sur d'autres dispositions environnementales et sociales.

Le message ne s'est pas limitée à dire à la population de ne pas jeter les ordures dans les caniveaux mais l'approche a été plus globale et a proposé des solutions dans la gestion des ordures (collecte et traitement des déchets) et le traitement des eaux usées. La sensibilisation a incité fortement les communautés à s'engager pour la gestion et l'entretien approprié des ouvrages.

Les résultats stratégiques attendus à la fin de la campagne de sensibilisation sur la protection de l'environnement sont :

- le Projet est connu et compris par la population ;
- les gains en terme de qualité de vie apportés par le Projet sont reconnus par les bénéficiaires ;
- la Banque est associée aux bénéfices du Projet ;
- des changements de comportements sont notés pour une meilleure exploitation des ouvrages et notamment des caniveaux ;

2.2.8 Coût d'exploitation de véhicules

Il est question d'établir le coût d'entretien de véhicule avant et après la réalisation du projet.

Tableau 2 : Récapitulatif des indicateurs retenus

N°	Indicateurs	Enquête auprès des ménages (Questionnaire ménage)	Questionnaire Focus Group	Fiche
a	Index d'accès rural (pourcentage de population ayant accès à une route praticable en toute saison située à moins de 2Km)	-	-	Fiche de détermination de l'index-
b	Gain de temps de déplacement par moyen de transport dans la zone d'intervention du projet	-	-	Fiche de mesure d'évaluation de la durée de parcours et du trafic routier
c	Trafics sur le tronçon	-	-	Fiche de captage du Trafic
d	Revenus moyens par ménage	Partie E : EMP09, EMP10, EMP12	-	-
	Niveau de revenus par genre dans la ZIP	-	-	-Fiche de revenus et dépenses pour les ouvriers du projet
e	Temps d'accès aux principaux services de base dans la Zone	Partie E : EMP13	-	-
f	Emplois créés dans le cadre du projet	-	-	Fiche de suivi des emplois créés dans le cadre du projet
g	Situation spécifique des femmes dans la zone Rond-Point du Port - Avépozo	Partie B : B3 et Partie D	-	-
h	Coût d'exploitation des véhicules (CEV)	Partie F : F9	Focus group-Transporteur	-
i	Pourcentage de population ayant changé leur comportement en matière de sécurité routière dans la ZIP	Partie G : Partie F : F1 à F11	Focus group-Transporteur	Fiche de relevé des statistiques des accidents
	Changement de comportements, pratiques et attitudes de la population de la ZIP en matière de protection de l'environnement	Partie D : L8, L9, L10, L11	Focus group-Environnement	-

III. RAPPEL DU MANDAT CONFIE A LA DGSCN

Pour le suivi de l'impact socio-économique du Projet de réhabilitation du tronçon de route Rond-point du port-Avépozo, il a été confié à la Direction Générale de la Statistique et de la Comptabilité Nationale (DGSCN) la réalisation de deux études : (i) établissement de la situation de référence pour les principaux indicateurs d'impact du projet avant le début des travaux de réhabilitation ; (ii) réalisation de l'évaluation d'impact du projet à la fin du projet. En complément à cette dernière étude, une évaluation par les bénéficiaires de l'impact socio-économique dudit sera réalisée.

L'établissement de la situation de référence a porté sur les indicateurs suivants :

Index d'accès rural (pourcentage de population ayant accès à une route praticable en toute saison située à moins de 2 Km) ;

Gain en temps de déplacement ;

Trafics sur le tronçon rond-point du Port-Avépozo ;

Niveau de revenus par sexe dans la zone d'intervention du projet (ZIP) par suite d'emplois d'ouvriers temporaires et autres retombées du projet ;

Emplois créés (durant les travaux) ;

Situation spécifique des femmes dans la zone d'intervention du projet ;

Pourcentage de population ayant changé leur comportement en matière de sécurité routière dans la ZIP ;

Gestion en matière d'environnement ;

Coût d'entretien des véhicules (CEV).

Afin de prendre en compte l'impact du projet au cours de son exécution, deux autres enquêtes ont été réalisées dans la ZIP. Il s'agit de :

L'enquête auprès des femmes restauratrices ;

L'enquête portant sur les emplois directs créés par le projet.

Cette dernière enquête est réalisée en deux volets. Le premier auprès des employés et le deuxième auprès de l'employeur.

IV. METHODOLOGIE A UTILISER POUR L'EVALUATION DE L'IMPACT SOCIO-ECONOMIQUE

Ce chapitre explique l'approche et les outils méthodologiques prévus pour reprendre à peu près l'exercice qui a été réalisé pour l'établissement de la situation de référence. En effet, le travail à réaliser dans le cadre de cette phase de collecte de données comprend deux grandes catégories de données à constituer : (i) Données quantitatives à partir des questions et outils statistiques standards, et (ii) Données sur la perception des bénéficiaires à partir des outils participatifs à partir des grilles d'entrevues et non des questionnaires standards. L'évaluation par les bénéficiaires est développée dans un chapitre spécifique.

Les principales enquêtes à réaliser pour les données quantitatives sont les suivantes : Enquête ménage

Enquête auprès des usagers de la route

Captage du trafic routier

Mesure de la durée du parcours

Mesure de l'index d'accès rural

Enquête sur l'emploi

Enquête sur la petite restauration

Enquête CAP

4.1 Enquête ménage

4.1.1 Champ de l'enquête

Le champ géographique de l'enquête ménage est comprend les quartiers Adamavo, Baguida, Avépozo, Agodeké, Akodessewa-kpota, Akodessewa-Kponou, Kanyikopé et Gbétsogbé qui constituent la zone d'intervention du projet dans la ville de Lomé.

Les travaux techniques de préparation sont :

la cartographie ;

le dénombrement des ménages ;

la constitution de la base de sondage et l'échantillonnage ;

la conception des outils de collecte ;

le recrutement et la formation des agents de collecte ;

la sensibilisation de la population.

4.1.2 Base de sondage

L'enquête ménage va bénéficier des résultats du 4^{ème} recensement général de la population et de l'habitat. Le tableau 3 présente la structuration de la ZIP en zones de dénombrement ainsi que la population de chaque quartier.

Tableau 3 : Répartition de la population et des ZD de la ZIP par quartier

Quartiers	Nombre de ZD	Effectif de la population
BAGUIDA=ADAMAVO	50	43 656
BAGUIDA=BAGUIDA	42	25 782
BAGUIDA=AGODEKE	19	16 048
BAGUIDA=AVEPOZO	18	13 316
BE/ZONE PORTUAIRE	9	10 128
BE/AKODESSEWA KPONOU	16	12 630
BE/AKODESSEWA KPOTA	14	12 067
BE/KANYIKOPE	27	23 109
Total GENERAL	195	156 736

Source : DGSCN 2011, Rapport sur l'établissement de la situation de référence

4.1.3. Echantillonnage

L'enquête pour l'évaluation de l'impact du projet (tout comme celle de l'établissement de la situation de référence) est à réaliser au moyen d'un sondage probabiliste afin de rendre possible l'extrapolation des résultats à la ZIP. Il s'agira d'un sondage à deux degrés dont les unités statistiques du premier degré seront constituées des Zones de Dénombrement (ZD). Les unités secondaires seront constituées des ménages énumérés dans les ZD tirées au premier degré.

Les unités primaires seront tirées selon le mode de tirage systématique avec probabilités proportionnelle à la taille de la ZD.

Après le tirage des ZD au premier degré, un dénombrement systématique de tous les ménages des ZD tirées sera organisé. Cette collecte sera axée sur la localisation (quartier et concession), l'identité et la taille de chaque ménage de la ZD tirée. La liste des ménages ainsi énumérés servira à construire la base de sondage du deuxième degré.

Les ménages seront tirés au deuxième degré avec une probabilité égale et sans remise. La taille minimale de l'échantillon pour réaliser cette étude sera de 900 environ.

4.1.4. Outils de collecte

Les principaux documents de collecte sont : le questionnaire ménage et le manuel d'instruction des agents de collecte et des contrôleurs.

Le questionnaire ménage, composé de sept (07) parties suivantes :

Partie A : Identification du ménage ;

Partie B : Composition du ménage ;

Partie C : Information sur le projet ;

Partie D : Caractéristiques du logement ;

Partie E : Revenu et emploi ;

Partie F : Usagers du tronçon rond-point du port-Avépozo ayant un moyen de déplacement (moto, véhicule, etc.) ;

Partie G : Usagers piétons du tronçon.

Le manuel d'instruction des agents de collecte et des contrôleurs porte sur la définition de différents concepts et les techniques de collecte de données sur le terrain

4.1.5. Equipe de collecte

L'équipe de collecte sera composée des agents de collecte, des contrôleurs et des superviseurs. Les agents de collecte et les contrôleurs seront recrutés et les superviseurs seront les membres de l'équipe technique du projet au sein de la DGSCN. Le nombre total de contrôleurs est 5 et le nombre total d'agents enquêteurs est 20. Chaque contrôleur aura à sa charge trois (03) à quatre (04) agents de collecte.

4.1.6. Organisation de la collecte

La durée de la collecte des données sur le terrain, concernant les données sur les ménages, sera deux (02) semaines. Chaque agent de collecte aura deux à trois ménages à enquêter par jour dans des zones de dénombrement bien identifiées durant toute l'opération de collecte. Les questionnaires remplis seront vérifiés journalièrement par les contrôleurs et les superviseurs qui interviendront sur le terrain pour non seulement suivre la collecte mais également pour apporter des solutions aux problèmes que les agents de collecte pourront rencontrer au cours de leur travail.

Il faut signaler qu'avant le déploiement des agents de collecte sur le terrain, une sensibilisation des populations cibles sera faite auprès des chefs traditionnels et des autres leaders d'opinions des différents quartiers. Des communiqués seront également diffusés sur les radios pour faciliter l'accueil des agents de collecte par les ménages.

4.2. Enquête sur l'emploi

4.2.1 Objectif et champ

L'objectif général de cette enquête est d'analyser l'effet induit par le projet sur la création de l'emploi.

Spécifiquement, il s'agit de :

- estimer le nombre d'emplois directs créés par la réalisation du projet ;
- cerner les revenus distribués ;
- évaluer les emplois indirects liés à la réhabilitation de la route.

Les données sur les emplois directs proviennent de la direction générale de l'entreprise exécutante en charge de la réalisation des travaux, les ONG ayant réalisé les campagnes de sensibilisation sur l'environnement et la sécurité routière, et toutes les unités associées directement dans le projet (bureau de contrôle, société de gardiennage, DGSCN etc.).

Pour les emplois indirects, une enquête sur l'emploi est à réaliser dans la ZIP immédiate du projet. la collecte sera réalisée dans une bande de 100 m de part et d'autre de la route réhabilitée.

4.2.2. Base de sondage et échantillonnage

La population cible à enquêter est constituée des employés de l'entreprise maître d'œuvre. Au cours des travaux de réalisation du projet, une collecte continue a été réalisée. Ces fiches seront exploitées lors de l'évaluation d'impact.

La population cible de cette étude sera étendue aux employés des unités de production de la zone définie. Toutes les unités identifiées dans le champ de l'enquête feront partie de l'observation.

4.2.3. Outils de collecte

Pour la collecte des données sur les emplois directs, une fiche emploi a été mise à la disposition de la DGTP .Pour les autres aspects, un questionnaire est à adresser aux unités de production recensées dans le champ de l'enquête.

4.2.4. Equipe de collecte

L'équipe de collecte sera constituée des agents de collecte, des contrôleurs et des superviseurs. Les contrôleurs seront chargés de vérifier les questionnaires remplis et de porter des corrections y relatives. La supervision sera faite par l'équipe technique du projet.

4.2.5. Organisation de la collecte

Avant le démarrage de la collecte, les agents de collecte et les contrôleurs seront recrutés et formés par l'équipe technique du projet. La collecte se déroulera pendant deux semaines. Chaque soir, les contrôleurs doivent récupérer les questionnaires remplis afin de contrôler la qualité du travail fait par les agents de collecte.

Pour rendre facile l'accueil des agents de collecte dans les entreprises, une séance de sensibilisation sera faite avant le début de la collecte.

4.3 Enquête sur la petite restauration

4.3.1. Objectif de l'enquête

L'objectif général de cette enquête est d'analyser l'effet induit par le projet sur l'activité de la restauration dans la ZIP. Spécifiquement, il s'agit de :

mesurer l'effet de la réhabilitation de la route sur le chiffre d'affaires des femmes restauratrices ;
mesurer l'effet du projet sur l'effectif employé par ces unités ;
mesurer la création de nouvelles unités dans la restauration suite au à la réhabilitation de la route.

4.3.2. Base de sondage

Pour cette collecte, la population cible est l'ensemble des unités de la petite restauration points ou de vente de repas installées dans un rayon de deux cents mètres de part et d'autre du tronçon du Rond-point du PAL – Avépozo. On désigne par unité de restauration, tout endroit de vente de repas préparé et servi en petit déjeuner, déjeuner ou en dîner. Les travaux d'aménagement de la route ayant pris fin, les restauratrices ambulantes ne feront pas partie de la population cible.

4.3.3. Echantillonnage

L'enquête va couvrir toutes les unités restauratrices dans la bande susmentionnée. La collecte des données se fera par un système de balayage. Les agents de collecte procèderont concomitamment à l'identification et à la collecte des données auprès des unités restauratrices.

4.3.4. Outils de collecte

Les principaux documents de collecte sont :

- Le questionnaire de collecte ;
- Le manuel d'instructions des agents enquêteurs et des contrôleurs

4.3.5. Equipe de collecte

L'équipe de collecte sera composée d'agents de collecte et de contrôleurs recrutés et formés. Ces agents travailleront sous la supervision de l'équipe technique.

4.3.6. Organisation de la collecte

Comme à la situation de référence, la bande à couvrir sera morcelée en quatre (4) portions de deux (02) kilomètres de longueur en moyenne :

- Carrefour Avépozo au Carrefour Monument de Baguida ;
- Carrefour Monument de Baguida au carrefour de la raffinerie ;
- Carrefour de la raffinerie à Carrefour Ramatou ;
- Carrefour Ramatou au carrefour du PAL.

Au cours de l'opération les agents doivent parcourir toutes les rues, identifier les points de restauration en remplissant le questionnaire élaboré à cet effet.

La collecte se fera en équipe de deux agents (binôme). Au sein du binôme, il est attribué à chaque agent un secteur correspondant au côté nord ou sud de la route.

Les unités de restauration n'ayant pas tous les mêmes moments d'activités dans la journée, afin de s'assurer que tous les points de vente seront enquêtés, le travail se fera comme suit :

- premier passage de 6h 30 à 12 h ;
- deuxième passage de 14h à 17h

4.4. Enquête CAP

Les discussions porteront sur les informations concernant le projet de réhabilitation de la route, la sécurité routière, la protection de l'environnement et l'assainissement dans la zone. Pour chaque type d'information, une grille de discussion adaptée, a été conçue. Les informations portant sur le projet de réhabilitation de la route sont transversales et seront prises en compte dans les discussions de groupe sur la sécurité routière, la protection de l'environnement et l'assainissement dans la zone.

En fonction des thèmes de sensibilisation, il est question de voir comment ces différentes campagnes auront entraîné un **changement de comportement auprès de certains groupes de la population. Il est en fait question de réaliser l'enquête CAP** (Connaissances Aptitudes et Pratiques) par rapport aux thématiques couvertes par les différentes campagnes de sensibilisation

4.4.1. Sécurité routière

La grille de discussion portera sur la connaissance, l'attitude et la pratique des usagers de la route vis à vis du code de la sécurité routière. De façon spécifique, elle vise à recueillir les opinions des individus sur les risques liées à l'état de la route, aux comportements des conducteurs, à l'absence des

aménagements destinés à prévenir les accidents de la route et à évaluer les effets de la campagne de sensibilisation routière qui a été réalisée.

Les différents groupes cibles constitués sont les suivants :

Groupes d'élèves âgés de 5-13 ans : deux groupes (filles et garçons)
Groupes d'élèves âgés de 13-25 ans : deux groupes (filles et garçons)
Groupe de transporteurs camions
Groupe de transporteurs véhicules légers
Groupe de conducteurs taxi moto
Groupe de passagers réguliers deux groupes (hommes et femmes)
Syndicat de conducteurs
Groupe d'usagers adultes piétons deux groupes (hommes et femmes)
Les forces de sécurités routières

4.4.2. Protection de l'environnement et assainissement

La grille de discussion sur la protection de l'environnement, l'assainissement, la gestion des déchets et des ordures ménagers vise à recueillir les informations sur les pratiques et les habitudes actuelles en matière de gestion des déchets et plus généralement, de protection de l'environnement.

Cette grille sera soumise aux membres des ménages de la ZIP, aux individus exerçant des activités économiques le long du tronçon, en distinguant les groupes ci-dessous :

- Les femmes (âgées de 30 ans et plus)
- Les hommes (âgés de 30 ans et plus)
- Les jeunes hommes et les jeunes femmes (âgés de 15 à 30 ans) ;
- Les conducteurs de taxi-moto ;
- Les conducteurs de véhicules (taxi, transport en commun, semi-remorque, etc.) ;
- Les jardiniers.

4.4.3. Organisation de la collecte

L'enquête focus group se déroulera simultanément avec l'enquête ménage dans les différentes zones de dénombrement retenues et auprès des groupes bien définis. Un travail préalable de facilitation permettra de mobiliser les groupes cibles définis pour chaque thématique. Chaque équipe de discussion de groupe sera composé de trois (03) agents dont un modérateur.

4.5. Index d'accès rural

L'index d'accès rural est le pourcentage de population ayant accès à une voie praticable en toute saison située à moins de deux (02) kilomètres. Sont considérées comme voies praticables les pistes rurales, les routes en terre, les routes bitumées, qu'un engin à quatre roues peut emprunter en toute saison de l'année. Sa détermination repose sur deux variables, à savoir :

Au numérateur, le total de la population des localités se trouvant à deux kilomètres ou moins d'une voie praticable en toute saison ;

Au dénominateur, la population totale du pays.

L'index d'accès rural peut être calculé aussi bien au niveau d'une région qu'au niveau d'une préfecture. Dans ce cas, il faut veiller à ce que les variables, numérateur et dénominateur, soient calculées au niveau de la région ou de la préfecture.

4.5.1. Base de sondage

L'un des produits de la cartographie censitaire réalisée dans le cadre du quatrième recensement général de la population et de l'habitat est la liste de toutes les localités géo référencées avec les effectifs de population. En d'autres termes, le dénominateur est disponible au niveau national, régional et préfectoral. Ce document présente la méthodologie de détermination de la valeur du numérateur, à savoir le total de la population des localités se trouvant à deux kilomètres ou moins d'une voie praticable en toute saison.

L'index d'accès rural est calculé au cours de l'établissement de la situation de référence. Pour la phase d'évaluation de l'impact du projet, il sera calculé sur la base de l'actualisation des données relatives aux nouvelles routes et pistes aménagées et des effectifs de population des localités concernées sur la période 2011-2013. L'estimation des populations sera faite à partir des taux de croissance démographique au niveau national et régional.

4.5.2 Echantillon

L'échantillon au niveau des routes et pistes sera constitué de :

- Les routes bitumées ;
- Les routes en terre ;
- Et les pistes rurales.

Au cours de l'établissement de la situation de référence en 2010, la DGTP a fourni à la DGSCN une liste de 524 pistes représentant une longueur totale de 8 885 Km. Chaque piste du tableau a un numéro, des noms des localités du début et de la fin et sa longueur. Cette liste sera actualisée sur la base des nouvelles données disponibles sur les routes et les pistes nouvellement aménagées.

4.5.3 Outils de collecte

En vue de collecter les informations auprès de la DGTP, il sera élaboré un questionnaire qui prendra en compte pour la période 2011-2013, les éléments suivants :

Les routes et les pistes réhabilitées ou nouvellement construites ainsi que leur distance respective ;
Les localités traversées ou couvertes par les routes ou pistes réhabilitées ou construites (localité du début et celle de la fin) sur un tampon de 2 km de part et d'autre ;
L'année de réalisation de l'infrastructure routière.

4.5.4. Equipe de collecte

L'équipe de collecte des informations auprès de l'unité de gestion du projet à la DGTP est l'équipe technique de l'étude au sein de la DGSCN.

4.5.5. Organisation de la collecte

En prélude à la collecte des données, une lettre de demande d'information sera adressée à la DGTP pour le remplissage du questionnaire. Des contacts permanents seront maintenus avec l'Unité de gestion du projet à la DGTP pour la transmission dans les brefs délais des données demandées.

4.6. Enquête auprès des usagers de la route

Le questionnaire ménage comporte des parties (partie F et G) qui prennent en compte les différents usagers de la route. De ce fait, la méthodologie de collecte des données auprès de ces derniers est prise en compte dans l'enquête ménage. Cette collecte sera complétée par le captage de flux et le gain de temps.

4.7. Captage de flux

La mesure du trafic routier se fera à l'aide des informations sur le flux de véhicules de tous genre empruntant la route rond-point du port – Avépozo.

4.7.1. Outils de collecte

De façon pratique, ce captage se fera au moyen de la fiche élaborée à cet effet.

4.7.2. Equipe de collecte

La collecte sera assurée par des agents installés en binôme à l'entrée, à la sortie du tronçon et à chaque carrefour le long du tronçon.

4.7.3. Organisation de la collecte

La mesure du trafic mobilisera 48 agents enquêteurs répartis en trois (03) équipes de 16 personnes chacune soit 4 groupes par équipe et un groupe par poste correspondant aux différentes tranches horaires et positionnés dans les différents postes retenus avec 02 contrôleurs (dont un (01) de la DGSCN et un (01) de la DGTP) sous la supervision de l'équipe technique de la DGSCN. La collecte de données se déroulera 24H/24 pendant sept (07) jours. Les tranches horaires définies pour les trois équipes sont définies comme suit :

1^{ère} équipe : de 6h à 14h ;

2^{ème} équipe : de 14h à 22h ;

3^{ème} équipe : de 22h à 6h.

La semaine de référence sera choisie en évitant les jours de fête et d'évènements exceptionnels susceptibles d'influencer le trafic.

4.8. Mesure de la durée de parcours (gain de temps)

La mesure du temps de parcours se fera à l'aide des informations sur les véhicules de tous genre empruntant la route rond-point du port – Avépozo. Cet indicateur permet de connaître par moyen de transport utilisé, la moyenne de temps mis pour parcourir le tronçon de route construit, il permettra à la fin du projet de mesurer la réduction de temps de déplacement par moyen de transport. Les principales informations à collecter sont les suivantes :

moyen de transport utilisé ;

temps de déplacement entre l'entrée et la sortie du tronçon.

4.8.1. Echantillonnage

La collecte se réalisera sur un échantillon de véhicules choisis de façon aléatoire avec la collaboration des agents de sécurité et de syndicats des transporteurs. L'agent devra s'assurer que le véhicule parcourt tout le tronçon.

4.8.2. Outils de collecte

Au niveau des ménages : questionnaire ménage

Les membres de ménages concernés sont ceux qui vivent dans la ZIP et ont leurs centres d'intérêt économiques à Lomé ou qui empruntent ce tronçon de route quotidiennement

Au niveau des transporteurs : fiche de collecte

Une fiche de collecte permettra de recueillir les informations sur l'heure à l'entrée et l'heure à la sortie du tronçon par type de véhicule.

4.8.3. Equipe de collecte

La collecte sera assurée par des agents installés en binôme à l'entrée et à la sortie de la route aménagée. Ils seront appuyés par les agents de sécurité et de syndicat.

4.8.4. Organisation de la collecte

Le travail sera réalisé 24 h/24 pendant 7 jours. Il sera formé trois équipes de 8 h de travail chacune réparti comme suit :

1ère équipe : 6h – 14h

2ème équipe : 14h – 22h

3ème équipe : 22h – 6h

La semaine de référence est choisie en évitant les jours de fête et d'évènements exceptionnels susceptibles d'influencer le trafic.

V. EVALUATION PAR LES BENEFICAIRES

5.1. Justification et bien-fondé

L'objectif poursuivi par cette étude est de recueillir la perception des parties prenantes au projet sur les changements survenus dans leur milieu et qu'ils attribuent à la réalisation des activités du projet. Le résultat attendu au terme de cette étude est la perception des principaux bénéficiaires du projet sur les changements intervenus suite à la réalisation des activités du projet.

5.2. Zone couverte

La collecte des données se déroulera dans les quartiers suivants : zone portuaire, Katanga, Baguida, Avépozo et Agodeké qui constituent la ZIP immédiate. Elle se déroulera également au niveau de l'école de Baguida et du marché construits par le projet ainsi que dans les quartiers éloignés de la ZIP tels que, Akodessewa, Kpota, Akodessewa, Kponou et Adamavo.

En dehors de la ZIP, la collecte s'intéressera aux conducteurs empruntant le tronçon Rond-point du Port Autonome de Lomé –Avépozo.

5.3. Groupes cibles

La collecte se fera au moyen des discussions de groupes et des entretiens individuels auprès des différents bénéficiaires de principales réalisations du projet et usagers de la route en utilisant la méthode active de recherche participative (MARP).

Les catégories de bénéficiaires concernées par les groupes de discussion et les entretiens individuels sont les suivantes :

les services techniques : Travaux Publics, Urbanisme, Cadastre, Police Nationale, Gendarmerie Nationale, Santé, Éducation Transport Routier, l'Agriculture, l'Environnement ;

les femmes, les hommes, les Jeunes au niveau de chaque quartier/village de la ZIP retenu ;

les autorités administratives et coutumières : chefs canton ; chefs de villages ; chefs de quartiers, Présidents de la délégation Spéciale, Préfet etc.....

Usagers de la route : taxi moto, chauffeurs, transporteurs, passagers ;

les responsables des gares routières et des syndicats des chauffeurs de taxi, des chauffeurs de taxi moto et des transporteurs ;

les responsables d'écoles et d'instituts, les associations des parents d'élèves, les élèves, les enseignants, les vendeuses à la cantine ;

responsables des entreprises dans la ZIP ;

les vendeuses, vendeurs, boutiquiers, commerçants au niveau du nouveau marché de Baguida construit ;

les maraichers ;

les autres personnes ressources.

5.4. Aspects couverts

Comme illustré dans le Schéma 1, les grilles d'entretien préparées pour cette évaluation par les bénéficiaires devront permettre de conduire les discussions en suivant les étapes ci-après ::

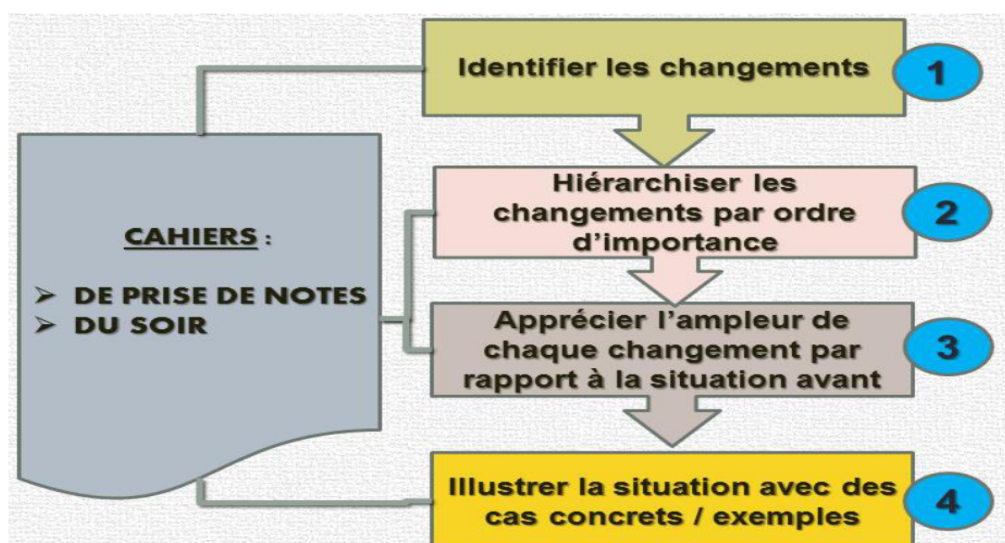
identification des changements majeurs attribués à la réalisation du projet

hiérarchisation des changements par ordre d'importance

appréciation de l'ampleur de chaque changement par rapport à la situation d'avant le projet en utilisant les outils appropriés de l'approche MARP

illustration de chaque situation avec des cas concrets ou des exemples.

Schéma : Étapes de la Conduite des entretiens



Source : J. P. KALALA, Evaluation par les bénéficiaires de l'impact socio-économique des projets routiers, octobre 2012

Tableau 4 : Récapitulatif des groupes de discussion

Composantes du projet	Sites	Groupes cibles
Route réhabilitée	Adamavo, Baguida, Avepozo, Katanga, Agodeke, AkodessewaKpota, AkodessewaKponou, zone portuaire	Groupe des Hommes Groupe des femmes Groupe de jeunes Chefs d'entreprises Groupes des autorités traditionnelles (Chef de quartier et notables) CDQ Maraichers
	Gare routière Adawlato Kodjoviakope Akodessewa	Groupe de conducteurs (chauffeurs de véhicules, de taxi moto) Groupe de responsables syndicaux Groupe de passagers
	Services techniques	Travaux Publics Urbanisme Cadastre Police Nationale Gendarmerie Nationale Santé Éducation Transport Routier Agriculture Environnement
Ecole de Baguida	Ecole de Baguida	Groupe d'élèves Groupe d'association des parents d'élèves Responsable de l'école plus les enseignants Restauratrices de la cantine
Marche de Baguida	Marche de Baguida	Groupe de vendeurs/vendeuses sur étalage Groupe de vendeurs/vendeuses dans les boutiques

Sensibilisation sur la sécurité routière	Gares routières	Groupe de conducteurs (chauffeurs de véhicules, de taxi moto Groupe de responsables syndicaux Groupe de passagers
	Services techniques	Police Gendarmerie Environnement
	Quartiers	Groupe des Hommes Groupe des femmes Groupe de jeunes Groupes des autorités traditionnelles (Chef de quartier et notables) CDQ Maraichers

5.5 Supports de collecte de données

Les grilles d'entretien seront finalisées après la formation prévue sur ce sujet avec un consultant spécialiste en méthodes participatives d'évaluation d'impact. Cette formation est une des activités préalables au lancement de la collecte de données. Elle aura lieu après paiement des fonds prévus pour cette évaluation par les bénéficiaires.

VI- PRINCIPAUX TABLEAUX A CONSTITUER

6.1 Données quantitatives

Tableau 1: Répartition (en %) de la population de la ZIP selon l'âge et le sexe

Tableau 2: Répartition de la population de 15 ans et plus selon la situation matrimoniale et selon le sexe

Tableau 3: Répartition de la population de la ZIP selon la nationalité et selon le sexe

Tableau 4: Répartition des individus selon leur statut de migration dans le quartier selon le sexe

Tableau 5: Répartition de la population de la ZIP selon le niveau d'instruction et selon le sexe

Tableau 6: Répartition de la population de la ZIP âgée de 15 ans et plus

Tableau 7: Proportion de population déguerpie suivant le sexe

Tableau 8: Répartition de la population déguerpie et indemnisée suivant le sexe

Tableau 9: Index d'accès rural au niveau national, régional et préfectoral

Tableau 10: Répartition par type de moyens de transport suivant les jours de l'étude

Tableau 11: Durée moyenne du parcours du tronçon par type de moyens de transport

Tableau 12: Durée moyenne (en minute) du parcours suivant la nature du transport

Tableau 13: Durée moyenne du parcours suivant les heures d'entrée sur le tronçon

Tableau 14: Situation des postes et sens de circulation pour le captage de flux

Tableau 15: Typologie des véhicules comptés

Tableau 16: Flux total sur la période (27 octobre au 03 novembre 2010), tous les postes et positionnements confondus

Tableau 17 : Récapitulatif des statistiques du captage du flux de la période pour tous postes et tous positionnements confondus

Tableau 18: Statistiques du revenu principal et du revenu secondaire selon le sexe

Tableau 19: Répartition de la population de 15 ans et plus ayant un emploi par la tranche du revenu principal et par sexe

Tableau 20: Répartition de la population de 15 ans et plus ayant un emploi par tranche du revenu principal et selon le statut dans l'emploi

Tableau 21: Secteur d'activité de la population de 15 ans et plus ayant un emploi (principal) selon le sexe

Tableau 22: Répartition des occupés ayant déclaré avoir une activité secondaire selon le domaine d'activité et le sexe

Tableau 23: Répartition de la population de 15 ans et plus ayant un emploi par la tranche du revenu mensuel secondaire et selon le statut dans l'emploi

Tableau 24: Proportion (%) de la population de 15 ans et plus selon le temps mis pour atteindre les principaux services de bases

Tableau 25: Temps moyen d'accès aux services sociaux de base

Tableau 26: Répartition (%) des usagers du tronçon propriétaires de véhicule selon la dépense moyenne mensuelle pour la réparation des pannes et selon le type d'engin

Tableau 27: Répartition (%) des usagers du tronçon propriétaires de véhicule selon la dépense moyenne mensuelle pour la réparation des pannes et selon la fréquence d'utilisation du tronçon

Tableau 28: Répartition des ménages selon le type d'assainissement dont ils disposent

Tableau 29 : Répartition (en %) de la population de la ZIP âgée de 15 ans et plus par rapport à l'endroit où les déchets sont jetés lors du passage sur les voies publiques selon le groupe d'âge, le sexe et le niveau d'instruction

Tableau 30: Répartition des engins suivant l'utilisation

Tableau 31: Répartition des usagers selon l'appréciation de l'état de la route par type de véhicules

Tableau 32: Répartition des usagers suivant leur perception de la sécurité sur le tronçon

Tableau 33: Répartition des usagers suivant leur perception sur l'utilisation du téléphone

Tableau 34: Répartition (%) des piétons du tronçon par rapport à l'adaptation de la voie aux piétons selon l'âge et le sexe

Tableau 35: Répartition (%) des piétons du tronçon par rapport au le type de danger que représente la route pour les piétons selon l'âge et le sexe

Tableau 36: Répartition des accidents, des blessés graves et des décès suivant les mois

Tableau 37: Répartition du nombre d'accidents, de blessés graves et de décès entre les motos et les autres engins

Tableau 38: Répartition du nombre d'accidents, de blessés graves et de décès entre les véhicules et les autres engins

6.2 Tableaux de comparaison Situation de référence vs situation à la fin du projet

6.3 Evaluation par les bénéficiaires

VII- Planning détaillé du déroulement de l'ensemble des activités

Activités	Date de début	Date de fin	Mars				Avril				Mai				Juin				Juillet				Août				Septembre				Octobre				Novembre				Décembre				
			S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4					
Actualisation des outils de collecte	06/05/13	21/06/13																																									
* Méthodologie																																											
* Questionnaire																																											
* Manuels d'instruction																																											
Impression des questionnaires et manuels	24/06/13	05/07/13																																									
Recrutement et formation des agents de collecte	08/07/13	02/08/13																																									
* Recrutement des agents de collecte																																											
* Formation des agents de collecte																																											
Opération de collecte de données sur le terrain	05/08/13	30/08/13																																									
Saisie des données	26/08/13	20/09/13																																									
Traitement des données	16/09/13	25/10/13																																									
Elaboration du rapport d'analyse (en retraite hors de Lomé)	28/10/13	15/11/13																																									
Transmission du premier draft du rapport à la DGTP et intégration des observations	18/11/13	13/12/13																																									
Transmission du rapport final à la DGTP	16/12/13	20/12/13																																									

VIII-REPARTITION DES TACHES AU SEIN DE L'EQUIPE

1 – Responsable de la coordination

N'GUISSAN Kokou Yao : Directeur général

En collaboration avec l'équipe de gestion du projet, le responsable de la coordination est chargé de :
Coordonner toutes les opérations relatives à l'étude ;
Mettre en place l'équipe technique ;
Veiller à une diligence dans l'exécution des tâches ;
Ordonner les dépenses en collaboration avec le gestionnaire du projet

2- Chef de l'équipe technique

ANIMAOU Tchiou : Statisticien

Sous l'autorité du responsable de la coordination, le chef de l'équipe technique est chargé de :
Veiller à l'élaboration des documents de collecte et de la méthodologie appliquée ;
Suivi de la collecte, du traitement, de l'analyse des données collectées
Suivi de la rédaction du rapport d'étude ;
Veiller au respect du chronogramme d'activités ;
Organiser des réunions de coordination et de suivi avec l'équipe technique de l'étude ;
Organiser l'atelier de validation des résultats de l'étude

3- L'EQUIPE TECHNIQUE DU PROJET

- 4 statisticiens 1 démographe, 3 économistes

Rôle des 3 statisticiens (Statisticiens d'enquête)

ADOLI Koffi M.
HEVI Dodzi
AMEGBLE Koami Dzigbodi,
BIKA Koudjo Dzidefo

constitution de la base de sondage
conception et Elaboration des questionnaires
tirage de l'échantillon
participation à la formation des agents de terrain
supervision des travaux de terrain
élaboration de la maquette de saisie
supervision de la saisie des données
participe à l'apurement et au traitement des données collectées
analyse des données
- participe à l'élaboration du rapport technique de l'étude

Rôle des 3 économistes (Gestionnaires d'enquête)

OBOSSOU Kwami
TCHAKALA Apéou Gbèlè
MINH-SAH TAGBA Sôssôh B.

participation à la conception et à l'élaboration des questionnaires (enquête et focus groupe)
organisation de l'enquête (Recrutement et Formation des agents, préparation de la logistique)
supervision des travaux de terrain et de bureau,
sensibilisation des enquêtés,
analyse des données et rédaction du rapport d'enquête
élaboration du rapport financier avec le comptable
publication et diffusion des résultats

Rôle du démographe

KOUPOGBE Essey Sénah

conception et Elaboration des questionnaires
participation aux travaux cartographiques
participation à la formation des agents de collecte,
participation à l'analyse des données
participation à la rédaction du rapport technique de l'étude

Rôle du Spécialiste en cartographie

GERALDO Tafiki

Etude sur le tronçon Rond-point Port-Avépozo

constitution de la base de sondage
tirage des cartes de ZD
formation des agents pour le dénombrement
coordination du dénombrement des concessions et des ménages dans les ZD

Détermination de l'index d'accès

géo référencement de toutes les voies de communication du Togo
intégration des données dans le logiciel SIG
identification de la zone tampon de 2 km autour des voies praticables en toute saison
extraction des localités de la zone tampon
impression des cartes de résultats de l'étude
calcul de l'index

Rôle du comptable

DOSSAVI Koffi

suivre l'approvisionnement du compte bancaire et les conditions de décaissement
assurer le paiement des primes et salaires des agents
élaborer le rapport financier
assurer l'achat du matériel de travail
assurer l'archivage des documents financiers et comptables
préparer les missions d'audit de la BAD en collaboration avec l'équipe technique

Rôle des chauffeurs

1 - WISSY Aloudena Tchonagnèdè

2 – ATCHADE Komlan

assurer le transport de l'équipe technique sur le terrain pour les activités de sensibilisation et de supervision
assurer le déplacement des agents de collecte dans leur ZD
assurer le déplacement des agents cartographes pour le dénombrement dans la zone.

IX-CANEVAS DU RAPPORT A PRODUIRE

Table des matières
Liste des tableaux
Liste des graphiques
Sigles et abréviations

Avant-propos

Tableau récapitulatif des indicateurs

Introduction

Chapitre 1 : Présentation de la situation socio-économique et du réseau routier du Togo au cours de la période 2010-2012

- 1.1 Situation socio-economique du Togo de 2010 à 2012
- 1.2 Aperçu du réseau routier du Togo de 2010 à 2012
- 1.3 Etat du réseau routier de 2010 à 2012

Chapitre 2: Présentation succincte des réalisations du projet

Ce chapitre à rédiger avec la contribution de la DGTP présentera les réalisations du projet. Pour chaque sous-chapitre, des photos (Avant / Après) illustreront les modifications apportées.

- 2.1: Autoroute Port de Lomé - Avépozo
- 2.2: Aménagements connexes
- 2.3: Campagnes de sensibilisation
- 2.4 Gestion du projet

Chapitre 3: Méthodologie utilisée

- 3.1 Enquêtes quantitatives
 - Index d'accès rural
 - Mesure du trafic et de la durée de parcours
 - Enquête ménage
 - Enquête CAP
 - Problèmes rencontrés et leçon à tirer
- 3.2 Perception des populations
- 3.3 Problèmes rencontrés et leçons à tirer

Chapitre 4: Résultats de la deuxième phase et appréciation de l'impact

- 4.1 Caractéristiques sociodémographiques de la population
- 4.2 Index d'accès rural
- 4.3 Niveau de revenu par ménage
- 4.4 Gain de temps
- 4.5 Volume du trafic
- 4.6 Situation spécifique des femmes dans la ZIP
- 4.7 Gestion des ordures et la salubrité publique
- 4.8 Sécurité routière
- 4.9 Contribution à la création des emplois
- 4.10 Situation spécifique de l'école d'Avépozo

Chapitre 5 : Evaluation par les bénéficiaires

- 5.1 Vue globale des changements identifiés
- 5.2 Analyse des changements spécifiques

N.B : Les sous-sections dépendront de grandes catégories de changements qui seront identifiés et documentés par les bénéficiaires et principaux usagers / personnes ressources

Chapitre 6 : Conclusion et recommandation

BUDGET GLOBAL POUR L'EVALUATION DE LA SITUATION DE REFERENCE ET L'IMPACT DU PROJET

A - BUDGET POUR L'EVALUATION DE LA SITUATION DE REFERENCE								
	RUBRIQUES	Nombre		Durée		Coût Unitaire		TOTAL
1.	Coordination et supervision technique							5 255 000
1.1	Chef d'équipe de supervision	1	personne	5	Mois	120 000	FCFA	600 000
1.2	Chef d'équipe Technique	1	personne	5	Mois	100 000	FCFA	500 000
1.3	Equipe Technique	7	personne	5	Mois	90 000	FCFA	3 150 000
1.4	Comptable	1	personne	5	Mois	60 000	FCFA	300 000
1.5	Chauffeur	2	personne	5	Mois	20 000	FCFA	200 000
1.6	Carburant	200	litre	5	Mois	505	FCFA	505 000
2.	Travaux préparatoires							5 873 250
2.1	Elaboration des questionnaires et manuels							1 090 000
2.1.1	Elaboration des questionnaires et manuels par l'équipe technique					PM		
2.1.2	Atelier de validation des outils de collecte (Comité de pilotage) + location Salle	30	personne	1	jour	10 000	FCFA	300 000
2.1.3	Reproduction des questionnaires et manuels						FCFA	630 000
2.1.3.1	Questionnaire du dénombrement	Forfait				50 000	FCFA	50 000
2.1.3.2	Questionnaire ménage	900	ménage			500	FCFA	450 000
2.1.3.3	Guide de Focus Group	Forfait				40 000	FCFA	40 000
2.1.3.4	Manuel de cartographie	Forfait				30 000	FCFA	30 000
2.1.3.5	Manuel des enquêteurs/agents de FG	Forfait				30 000	FCFA	30 000
2.1.3.6	Manuel des contrôleurs	Forfait				30 000	FCFA	30 000
2.1.4	Fournitures de bureau (Rames de papier, Enveloppes, Stylos, Agrafeuses, etc.)	Forfait		4	Mois	40 000	FCFA	160 000
2.2	Sensibilisation							281 000
2.2.1	Communiqué pour la population cible		Forfait	1		100 000	FCFA	100 000
2.2.2	Mission de sensibilisation	4	personne	2	jour	10 000	FCFA	80 000
2.2.3	Carburant	200	litre			505	FCFA	101 000

2.3	Elaboration de la base de sondage							596 250
2.3.1	Chef d'équipe cartographe	1	personne		jour	80 000	FCFA	80 000
2.3.2	Agents cartographes	4	personne		jour	60 000	FCFA	240 000
2.3.3	Tirage et habillage des cartes	Forfait				100 000	FCFA	100 000
2.3.4	Carburant	250	litre			505	FCFA	126 250
2.3.5	Fournitures					50 000	FCFA	50 000
2.4	Cartographie pour le calcul de l'Index d'accès rural							2 156 000
2.4.1	Perdiem du cartographe	1	personne	16	jour	18 000	FCFA	288 000
2.4.2	Perdiem du chauffeur	1	personne	16	jour	8 000	FCFA	128 000
2.4.3	Honoraire du cartographe	1	personne	1	mois	250 000	FCFA	250 000
2.4.4	Location de véhicule	Forfait		16	jour	30 000	FCFA	480 000
2.4.5	Carburant	2000	litre			505	FCFA	1 010 000
2.5	Echantillonnage							1 750 000
2.5.1	Cartographie (positionnement des concessions) et dénombrement							1 650 000
2.5.1.1	Agents cartographes	5	personne	1	mois	120 000	FCFA	600 000
2.5.1.2	Agents de dénombrement	10	personne	15	jour	7 000	FCFA	1 050 000
2.5.2	Saisie et apurement des fiches de dénombrement							100 000
2.5.2.1	Agents de saisie	2	personne	10	jour	5 000	FCFA	100 000
2.5.2.2	Apurement des fiches de dénombrement					PM		
2.5.3	Tirage des ZD					PM		
2.5.4	Tirage des ménages (1200 ménages)		Forfait			PM		
2.5.5	Préparation des cahiers de ZD		Forfait			PM		
3.	Collecte des données							10 795 000
3.1	Formation des agents de terrain							1 365 000
3.1.1	Formateurs	7	personne	5	jour	8 000	FCFA	280 000
3.1.3	Contrôleurs ménages	5	personne	5	jour	3 000	FCFA	75 000
3.1.5	Agents enquêteurs ménages	25	personne	5	jour	3 000	FCFA	375 000
3.1.7	Agents de Focus Group	10	personne	2	jour	3 000	FCFA	60 000

3.1.9	Contrôleurs captage de flux de véhicules	3	personne	3	jour	3 000	FCFA	27 000
3.1.11	Agents enquêteurs captage de flux de véhicules	40	personne	3	jour	3 000	FCFA	360 000
3.1.13	Agent de saisie	8	personne	2	jour	3 000	FCFA	48 000
3.1.15	Location de salle de formation	1	salle	5	jour	50 000	FCFA	250 000
3.1.17	Fourniture pour la formation	Forfait				170 000	FCFA	170 000
3.2	Travaux de terrain							9 430 000
3.2.2	Contrôleurs (enquête par questionnaire)	5	personne	15	jour	8 000	FCFA	600 000
3.2.3	Agents enquêteurs	20	personne	15	jour	7 000	FCFA	2 100 000
3.2.4	Contrôleurs Focus Group	1	personne	7	jour	8 000	FCFA	56 000
3.2.5	Agents de Focus Group	9	personne	15	jour	7 000	FCFA	945 000
3.2.6	Contrôleurs captage de flux de véhicules	3	personne	15	jour	6 000	FCFA	270 000
3.2.7	Agents enquêteurs captage de flux de véhicules	40	personne	15	jour	5 000	FCFA	3 000 000
3.2.8	Forfait déplacement contrôleurs	9	personne	15	jour	2 000	FCFA	270 000
3.2.9	Forfait déplacement enquêteurs	20	personne	15	jour	1 000	FCFA	300 000
3.2.10	Forfait communication contrôleurs captage	3	personne	15	jour	4 500	FCFA	13 500
3.2.11	Forfait communication enquêteurs captage	40	personne	15	jour	4 500	FCFA	180 000
3.2.12	Forfait Communication Contrôleurs	9	personne		jour	4 500	FCFA	40 500
3.2.13	Forfait Communication enquêteurs	24	personne		jour	4 500	FCFA	108 000
3.2.14	Assurances forfait	90	personne			250 000	FCFA	250 000
3.2.15	Sacoques	80	Unité			2 000	FCFA	160 000
3.2.16	Pharmacie		Unité			100 000	FCFA	100 000
3.2.17	Lampe Torches	80	Unité			1 000	FCFA	80 000
3.2.18	Imperméables	80	Unité			4 000	FCFA	320 000
3.2.19	Magnétophone	3	Unité			30 000	FCFA	90 000
3.2.20	Cassette	20	Unité			800	FCFA	16 000
3.2.21	Pile	Forfait	Unité			30 000	FCFA	30 000
3.2.22	Fournitures de terrain (Stylos, Chemises à sangle, etc.)					100 000	FCFA	100 000
3.2.23	Carburant	200	Litres			505	FCFA	101 000
3.2.24	Location de véhicule pour le déplacement sur le terrain					300 000	FCFA	300 000
4.	Traitement et analyse des données							3 489 250
4.1	Traitement							655 000
4.1.1	Responsable traitement	1	personne	1	Mois	75 000	FCFA	75 000

4.1.2	Agent de traitement	2	personne	1	Mois	50 000	FCFA	100 000
4.1.3	Agent de saisie	8	personne	10	jour	5 000	FCFA	400 000
4.1.4	Contrôleurs de saisie	1	personne	10	jour	6000	FCFA	60 000
4.1.5	Chemises à sangle et boîtes à archives			Forfait				20 000
4.2	Analyse des données							2 834 250
4.2.1	Retraite pour rédaction du rapport	10	personne	5	jour	25 000	FCFA	1 250 000
4.2.2	Atelier de validation du rapport	50	personne	1	jour	1 084 250	FCFA	1 084 250
4.2.3	Edition document des rapports					500 000	FCFA	500 000
	Total1							25 412 500
5.	Imprévu (5% Total1)							1 270 625
	TOTAL BUDGET SITUATION DE REFERENCE							26 683 125

B - BUDGET POUR L'EVALUTION D'IMPACT DU PROJET								
1.	Coordination et supervision technique							4 680 000
1.1	Chef d'équipe de coordination	1	personne	5	Mois	100 000	FCFA	500 000
1.2	Chef d'équipe technique	1	personne	5	Mois	85 000	FCFA	425 000
1.3	Equipe Technique	7	personne	5	Mois	80 000	FCFA	2 800 000
1.4	Comptable	1	personne	5	Mois	50 000	FCFA	250 000
1.5	Chauffeur	2	personne	5	Mois	20 000	FCFA	200 000
1.6	Carburant	200	litre	5	Mois	505	FCFA	505 000
2.	Travaux préparatoires							596 750
2.1	Elaboration des questionnaires et manuels							441 500
2.1.1	Elaboration des questionnaires et manuels par l'équipe technique					PM		
2.1.2	Atelier de validation des outils de collecte (Comité de pilotage)	20	personne	1	jour	8 000	FCFA	160 000
2.1.3	Reproduction des questionnaires et manuels						FCFA	181 500
2.1.3.1	Questionnaire du dénombrement					50 000	FCFA	50 000
2.1.3.2	Questionnaire ménage	900	ménage			85	FCFA	76 500
2.1.3.3	Guide de Focus Group						FCFA	25 000
2.1.3.4	Manuel des enquêteurs/agents de FG						FCFA	15 000
2.1.3.5	Manuel des contrôleurs						FCFA	15 000
2.1.3.6	Fournitures de bureau (Rames de papier, Enveloppes, Stylos, Agrafeuses, etc.)	Forfait		4	Mois	25 000	FCFA	100 000

2.2	Sensibilisation							155 250
2.2.1	Communiqué pour la population cible		Forfait	1		50 000	FCFA	50 000
2.2.2	Mission de sensibilisation	4	personne	2	jour	10 000	FCFA	80 000
2.2.3	Carburant	50	litre	Forfait	jour	505	FCFA	25 250
3.	Collecte des données							10 273 000
3.1	Formation des agents de terrain							1 109 000
3.1.1	Formateurs	6	personne	5	jour	8 000	FCFA	240 000
3.1.2	Superviseurs	2	personne	5	jour	3 000	FCFA	30 000
3.1.3	Contrôleurs	5	personne	5	jour	3 000	FCFA	75 000
3.1.4	Agents enquêteurs	25	personne	5	jour	3 000	FCFA	375 000
3.1.5	Agents de Focus Group	9	personne	2	jour	3 000	FCFA	54 000
3.1.6	Agent de saisie	10	personne	2	jour	3 000	FCFA	60 000
3.1.7	Location de salle de formation	1	salle	7	jour	50 000	FCFA	350 000
3.1.8	Fourniture pour la formation	Forfait				165 000	FCFA	165 000
3.2	Travaux de terrain							9 164 000
3.2.2	Contrôleurs (enquête ménage)	5	personne	15	jour	8 000	FCFA	600 000
3.2.3	Agents enquêteurs	20	personne	15	jour	7 000	FCFA	2 100 000
3.2.4	Contrôleurs Focus Group	1	personne	7	jour	8 000	FCFA	56 000
3.2.5	Agents de Focus Group	9	personne	15	jour	7 000	FCFA	945 000
3.2.6	Forfait déplacement contrôleurs	9	personne	15	jour	2 000	FCFA	270 000
3.2.7	Forfait déplacement enquêteurs	20	personne	15	jour	1 000	FCFA	300 000
3.2.8	Forfait Communication Contrôleurs	9	personne	Forfait	jour	4 500	FCFA	40 500
3.2.9	Forfait Communication enquêteur	24				4 500	FCFA	108 000
3.2.10	Forfait Communication Contrôleurs captage	3				4 500	FCFA	13 500
3.2.11	Forfait Communication enquêteurs captage	40				4 500	FCFA	180 000
3.2.12	Contrôleurs captage de flux de véhicules	3	personne	15	jour	6 000	FCFA	270 000
3.2.13	Agents enquêteurs captage de flux de véhicules	40	personne	15	jour	5 000	FCFA	3 000 000
3.2.14	Assurances forfait	90	personne	Forfait		150 000	FCFA	150 000
3.2.15	Sacoques	80	Unité			3 000	FCFA	240 000

3.2.16	Pharmacie		Unité			100 000	FCFA	100 000
3.2.17	Lampe Torchés	80	Unité			500	FCFA	40 000
3.2.18	Imperméables	80	Unité			3 000	FCFA	240 000
3.2.19	Fournitures de terrain (Stylos, Chemises à sangle, etc.)			Forfait		100 000	FCFA	100 000
3.2.20	Piles					10 000	FCFA	10 000
3.2.21	Carburant	200	Litres	Forfait		505	FCFA	101 000
3.2.22	Location de véhicule pour déplacement sur le terrain					Forfait	FCFA	300 000
4.	Traitement et analyse des données							6 655 000
4.1	Traitement							655 000
4.1.1	Responsable traitement	1	personne	1	Mois	75 000	FCFA	75 000
4.1.2	Agent de traitement	2	personne	1	Mois	50 000	FCFA	100 000
4.1.3	Agent de saisie	8	personne	10	jour	5 000	FCFA	400 000
4.1.4	Contrôleurs de saisie	1	personne	10	jour	6 000	FCFA	60 000
4.1.5	Chemises à sangle et boîtes à archives			Forfait			FCFA	20 000
4.3	Analyse des données							6 000 000
4.3.1	Retraite de rédaction du rapport	10	personne	5	jour	25 000	FCFA	1 250 000
4.3.2	Location de salle			5	jour	50 000	FCFA	250 000
4.3.3	Atelier de validation du rapport	50	personne	1	jour	1 900 000	FCFA	1 900 000
4.3.4	Location de salle			1	jour	50 000	FCFA	50 000
4.3.5	Atelier de restitution du rapport	70	personne	1	jour	1 500 000	FCFA	1 500 000
4.3.6	Location de salle			1	jour	50 000	FCFA	50 000
4.3.7	Edition du document de rapports					1 000 000	FCFA	1 000 000
	Total1							22 204 750
5.	Imprévu (5% Total1)							1 110 238
	TOTAL BUDGET EVALUATION D'IMPACT DU PROJET							23 314 988
	BUDGET GENERAL DE L'ETUDE							49 998 113

BUDGET EVALUATION PAR LES BENEFICIAIRES (AVENANT)

RUBRIQUES		Nombre		Durée		Coût Unitaire		TOTAL
1.	Coordination et supervision technique							-
1.1	Chef d'équipe de supervision	1	personne			PM		
1.2	Chef de l'Equipe Technique	1	personne			PM		
1.3	Equipe Technique	8	personne			PM		
1.4	Comptable	1	personne			PM		
1.5	Chauffeur	2	personne			PM		
2.	Travaux préparatoires							90 000
2.1	Elaboration des guides d'interview							-
2.1.1	Elaboration des guides d'interview					PM		
2.1.2	Reproduction des guides d'interview					PM		
2.2	Sensibilisation							90 000
2.2.1	Communiqué pour la population cible		Forfait	1		50 000	FCFA	50 000
2.2.2	Mission de sensibilisation	4	personne	1	jour	10 000	FCFA	40 000
2.3	Mobilisation d'un spécialiste en évaluation participative							2 010 800
2.3.1	Honoraire du spécialiste	1	personne	5	jour	500 000	FCFA	500 000
2.3.2	Billet d'avion (aller/retour)	1	personne			350 000	FCFA	350 000
2.3.3	Perdiem du consultant	1	personne	5	jour	80 000	FCFA	400 000
2.3.4	Pauses café (2/jour)	11	personne	3	jour	6 000	FCFA	198 000
2.3.5	Déjeuner	12	personne	3	jour	7 000	FCFA	252 000
2.3.6	Déplacement des participants	11	personne	3	jour	5 000	FCFA	165 000
2.3.7	Eau minérale	12	personne	3	jour	20 000	FCFA	20 000
	Carburant déplacement du matériel	200	litre			629	FCFA	125 800
3.	Collecte des données							2 471 000
3.1	Formation							292 000
3.1.1	Formateurs	3	personne	2	jour	5 000	FCFA	30 000
3.1.2	Agents de Focus Group	12	personne	2	jour	3 000	FCFA	72 000
3.1.3	Agents de recensement des entreprises	10	personne	2	jour	3 000	FCFA	60 000
3.1.4	Location de salle de formation	1	salle	2	jour	50 000	FCFA	100 000
3.1.5	Fourniture pour la formation		Forfait			60 000	FCFA	60 000

3.2	Travaux de terrain							2 179 000
3.2.1	Agents de Focus Group	12	personne	7	jour	7 000	FCFA	588 000
3.2.2	Agents de recensement des entreprises	10	personne	7	jour	7 000	FCFA	490 000
3.2.3	Agents de l'enquête auprès des entreprises et unités de production	6	personne	7	jour	7 000	FCFA	294 000
3.2.4	Forfait déplacement des agents	28	personne	7	jour	1 500	FCFA	294 000
3.2.5	Forfait Communication des agents	18	personne	Forfait	jour	4 500	FCFA	81 000
3.2.6	Assurances forfait	28	personne	Forfait		150 000	FCFA	150 000
3.2.7	Sacs	22	Unité			3 000	FCFA	66 000
3.2.8	Pharmacie	28	Unité			50 000	FCFA	50 000
3.2.9	Imperméables	22	Unité			3 000	FCFA	66 000
3.2.10	Fournitures de terrain (Cahiers, Stylos, Chemises à sangle, etc.)			Forfait		100 000	FCFA	100 000
4.	Traitement et analyse des données							1 855 800
4.1	Traitement							180 000
4.1.1	Agent de traitement	4	personne	1	Mois	30 000	FCFA	120 000
4.1.2	Agent de saisie	2	personne	5	jour	6 000	FCFA	60 000
4.3	Analyse des données							1 675 800
4.3.1	Atelier de rédaction du rapport	10	personne	6	jour	25 000	FCFA	1 500 000
4.3.2	Déplacement de l'équipe de rédaction (aller/retour)	10	personne	1		5000	FCFA	50 000
4.3.3	Carburant (déplacement du matériel)	200	litre			629	FCFA	125 800
5.	Divers							200 000
5.1	Entretien de véhicule					Forfait	FCFA	200 000
Total1								6 627 600
6.	Imprévu (2% Total1)							331 380
Total projet								6 958 980

ANNEXES : OUTILS DE COLLECTE DES DONNEES QUANTITATIVES

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

MINISTERE AUPRES DU PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE,
CHARGE DE LAPLANIFICATION, DU DEVELOPPEMENT
ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

DIRECTION GENERALE DE LA STATISTIQUE
ET DE LA COMPTABILITE NATIONALE

MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS

DIRECTION GENERALE DES TRAVAUX PUBLICS

=====

PROJET DE REHABILITATION ET DE MODERNISATION DE LA ROUTE AFLAO-SANVEE CONDJI

TRONÇON ROND-POINT DU PORT AUTONOME DE LOME – AVEPOZO

Etude d'évaluation d'impact du projet

CONFIDENTIALITE : *Toutes les informations collectées dans le cadre de cette enquête sont couvertes par le secret statistique. Elles sont confidentielles et ne sauraient donc être publiées sous forme individuelle. Les résultats ne seront utilisés qu'à des fins statistiques par la Direction Générale de la Statistique et de la Comptabilité Nationale (DGSCN) et la Direction Générale des Travaux Publics (DGTP).*

Financement : Fonds Africain de Développement : 100%.

ENQUETE AUPRES DES MENAGES

=====

Juillet 2013

PARTIE A : IDENTIFICATION DU MENAGE

A01. Nom et prénoms du Chef de ménage: _____				
A02. Adresse (N°, nom de rue, quartier) / Tél	A03. Zone de dénombrement	A04. N° de concession	A05. Ménage	A06. Répondant

A07. Date de l'entretien		A08. Lieu de l'entretien	A09. Agent enquêteur	A10. Contrôle collecte
Début	Fin		Nom & Prénoms _____	Nom & Prénoms _____
 JJ/MM/AA	 JJ/MM/AA		Code 	Date JJ/MM/AA

Observations	
Agent enquêteur	
Contrôleur	

A11. Date de saisie	A09. Agent de saisie	A10. Contrôle saisie
 JJ/MM/AA	Nom& Prénoms _____	Nom& Prénoms _____
	Code	Date JJ/MM/AA

PARTIE B : COMPOSITION ET CARACTERISTIQUES DES MEMBRES DU MENAGE

N°ZD	N°MENAGE	COMPOSITION DU MENAGE ET CARACTERISTIQUES DES MEMBRES	Code des membres du ménage (y compris les visiteurs)																			
□□□	□□□		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
B1. Nom des membres du ménage (y compris les visiteurs)																						
B2. Statut de résidence 1. Présent 2. Absent 3. Visiteur			□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□
B3. Sexe 1. Masculin 2. Féminin			□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□
B4. Age (indiquer l'âge en années révolues)			□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
B5. Lien avec le chef de ménage 1. Chef de ménage 2. Conjoint du chef 3. Enfant du chef ou du conjoint 4. Père ou mère du chef ou du conjoint 5. Autres parents du chef ou du conjoint 6. Autre personne non apparentée 7. Domestique			□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□
B6. Situation de famille 1. Célibataire (jamais marié(e)) 2. Marié(e)/union libre 3. Divorcé(e) / séparé(e) 4. Veuf (veuve) 9. Personnes âgées de moins de 15 ans			□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□
B7. Nationalité 1. Togolaise 2. Pays UEMOA 3. Autre nationalité			□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□
B8. Religion 1. Catholique 2. Protestante 3. Autres chrétiens 4. Musulmane 5. Animiste 6. Sans religion 9. Autre religion			□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□
B9. Lieu de naissance 1. Togo 2. Autres pays			□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□
B10. Depuis combien d'années vivez-vous dans ce quartier ?			□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□

PARTIE C : INFORMATION SUR LE PROJET (Destiné aux membres âgés de 15 ou plus)

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C1. Savez-vous que le tronçon Rond-point du Port-Avépozo a été aménagé? 1. Oui 2. Non	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
C2. Faites vous partie de ceux qui ont été déguerpis à cause du projet d'aménagement du tronçon Rond-point du Port-Avépozo? 1. Oui 2. Non → Passez à C4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
C3. Si oui, avez-vous été indemnisés ? 1. Oui 2. Non	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
C4. Selon vous, quels changements l'aménagement du tronçon a-t-il apporté dans votre localité? 1. Moins de victimes d'accidents de circulation 2. Développement de l'activité économique 3. Développement de l'activité touristique 4. Plus d'assainissement et de salubrité du milieu 5. Fluidité de la circulation 6. Gain de temps pour les déplacements 7. Plus de sécurité dans la localité 8. Plus de victimes d'accidents de circulation 9. Autres (à préciser)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
C5.A l'issue de la réhabilitation de la route, trouvez-vous que vos inquiétudes sont réelles? Bruit 1. 2. Oui Non Plus d'accidents 1. 2. Oui Non Autres (à préciser) 1. 2. _____ Oui Non	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PARTIE D : CARACTERISTIQUES DU LOGEMENT

CARACTERISTIQUES DU LOGEMENT DES MENAGES			
D1. Type de logement 1- Appartement 2- Maison individuelle ou villa 3- Maison dans une concession 4- Maison en bandes 5- Pièces sans dépendance 6- Autre (à préciser)	☐	D9. Mode d'évacuation des eaux usées 1- Puisard 2- Egout 3- Trou dans parcelle 4- Epandage dans la rue 5- Autre (à préciser)	☐
D2. Nombre de pièces du logement		D10. Type d'aisance 1- WC individuel avec chasse eau 2- WC commun avec chasse eau 3- Fosse étanche 4- Latrine publique 5- Dans la nature 6- Autre (à préciser)	☐
D3. Nature des murs 1- Murs en dur (ciment, pierre etc.) 2- Brique (cuite) 3- Banco 4- Autre (à préciser)	☐	D11. Mode de vidange (si L9 = 1) 1- Camion de vidange 2- Vidange manuel 3- Autre (à préciser)	☐
D4. Nature de la toiture 1- Paille 2- Chaume 3- Tôle 4- Dale 5- Tuile 6- Autres	☐	D12. Combustible utilisé 1- Electricité 2- Pétrole 3- Gaz 4- Charbon 5- Bois 6- Autre (à préciser)	☐
D5. Nature du sol 1- Terre battue 2- Chape de ciment 3- Carreaux	☐	D13. Statut d'occupation 1- Propriétaire avec titre 2- Propriétaire sans titre 3- Locataire 4- Logé par l'employeur 5- Logé gratuitement 6- Autre (à préciser)	☐
D6. Mode d'éclairage 1- Electricité 2- Pétrole 3- Gaz 4- Energie solaire 5- Groupe électrogène 6- Autre (à préciser)	☐	D14. Si locataire (3), combien payez-vous par mois ? (en milliers de FCFA)	
D7. Approvisionnement en eau 1- Eau courante à la maison 2- Eau courante dans une autre cour 3- Robinet (fontaine) public (publique) 4- Forage équipé de pompe manuelle 5- Puits protégé 6. Puits non protégé 7- Source aménagée 8. Cours d'eau 9- Autres (précisez)	☐	D15. Si locataire (3), depuis combien de mois occupez-vous ce logement? (convertir le nombre d'années en mois)	
D8. Mode d'évacuation des ordures 1- Dépotoir public 2- Enlèvement 3- Incinération 4- Enfouissement 5- Dépotoir sauvage 6- Autre (à préciser)	☐	D16. Si propriétaire (1), avez-vous entrepris de grands travaux de réaménagement de votre logement suite à la réhabilitation de la route ? 1- Oui 2- Non	☐
		D17. Si OUI, dans quel but ? 1. Installation de boutique 2. Installation de bars/restaurants/maquis 3. Logement pour location 4. Hôtels/Auberges 5. Autres (à préciser)	☐
POSSESSION DU MENAGE			
D100 Combien le ménage possède-t-il des équipements suivants qui sont en bon état ? (00 si cela n'existe pas)			
D101 Auto		D111 Téléphone mobile	

D102	Moto		D112	Réfrigérateur	
D103	Bicyclette		D113	Cuisinière à gaz ou électrique	
D104	Charrette		D114	Foyer amélioré	
D105	Télévision		D115	Fer à repasser électrique	
D106	Magnétoscope		D116	Fer à repasser à charbon	
D107	Radio		D117	Ventilateur	
D108	Chaîne Hi fi		D118	Climatiseur	
D109	Ordinateur		D119	Groupe électrogène	
D110	Téléphone fixe		D120	Moustiquaire	
CARACTERISTIQUES DU LOGEMENT DES MENAGES (Suite)					
POSSESSION DU MENAGE (Suite)					
D101 Combien le ménage possède-t-il des équipements suivants qui sont en bon état ? (00 si cela n'existe pas)					
D101A Avant le projet (avant janvier 2011)			D101B Après le projet (après janvier 2011)		
D1011	Antenne parabolique		D1011	Antenne parabolique	
D1012	Connexion à l'internet		D1012	Connexion à l'internet	
D1013	Lecteur DVD		D1013	Lecteur DVD	

PARTIE E : EMPLOI & REVENU DE L'EMPLOI

Partie réservée aux membres du ménage âgés de 15 ans ou plus

E 00	Numéro d'ordre de l'individu (cf. Partie B) →							
E1.A	Quelle activité exercez-vous pour subvenir ou contribuer aux besoins de votre famille ? 1. Oui 2. Non =====> (FIN de la Partie E ; passez à la Partie F)							
E1.B	Selon vous, depuis que le projet a été réalisé, les revenus dans la zone ont-elle 1. augmenté 2. Diminué 3. Resté inchangé							
E2	Quel est le nom du métier, de la profession, du poste, de la tâche que vous exercez ? (Ecrire le libellé de la profession, du métier ou de la tâche) =====>							
E3	Quelle est votre catégorie socioprofessionnelle ? <u>Salarié</u> 1. Cadre supérieur, ingénieur et assimilé 2. Cadre moyen, agent de maîtrise; 3. Employé; 4. Ouvrier ; 5. Manœuvre <u>Non salarié</u> 6. Patron, employeur ; 7. Travailleur à son propre compte 8. Associé ; 9. Apprenti ; 10. Aide familial							
E4	L'entreprise dans laquelle vous exercez votre emploi principal est une : Administration publique Entreprise publique ou parapublique Entreprise privée Entreprise associative (coopérative, syndicat, etc.) Ménage							
	(Pour les patrons et comptes propres)							
E5	Tenez-vous une comptabilité ? 1. Oui 2. Non							
E6	Depuis combien d'années exercez-vous l'activité principale ? 1. Moins d'un an 2. 1an à 3 ans 3. 4 ans à 5 ans 4. 5 ans et plus							

E 00	Numéro d'ordre de l'individu (cf. Partie B) 																													
(Pour les salariés, les aides familiaux et les apprentis)																														
E7 Comment êtes-vous rémunéré ? 1. Espèces 2. Nature 3. Avantages sociaux 9. Non rémunéré <i>Si la réponse est 2, 3 ou 9 ==> (FIN)</i>																														
E8 Avez-vous un bulletin de paie ? 1. Oui 2. Non																														
E9 Dans votre travail principal, combien avez-vous gagné le mois dernier (ou à combien estimez-vous votre revenu mensuel) ? (inscrire le montant en milliers de FCFA) <i>Si la réponse est donnée ==> (FIN)</i>																														
E10 Actuellement le salaire minimum mensuel est de 35000 FCFA, quel est le montant de votre rémunération mensuelle par rapport au salaire minimum ? Moins de 35000 FCFA 5. [240 000, 480 000 [[35 000, 60 000[6. [480 000, 960 000 [[60 000, 120 000 [7. Plus de 960 000 FCFA [120 000, 240 000 [9. Ne veut pas dire, ne sait pas																														
E11 Quelles autres activités rémunératrices de revenus exercez-vous en dehors de votre emploi principal ? <table border="0"> <tr> <td>Agriculture (maraîchage)</td> <td>1. Oui</td> <td>2. Non</td> </tr> <tr> <td>Commerce</td> <td>1. Oui</td> <td>2. Non</td> </tr> <tr> <td>Services de restauration et d'hébergement</td> <td>1. Oui</td> <td>2. Non</td> </tr> <tr> <td>Services de transport</td> <td>1. Oui</td> <td>2. Non</td> </tr> <tr> <td>Services aux entreprises</td> <td>1. Oui</td> <td>2. Non</td> </tr> <tr> <td>Services rendus aux ménages</td> <td>1. Oui</td> <td>2. Non</td> </tr> <tr> <td>Autres</td> <td>1. Oui</td> <td>2. Non</td> </tr> </table>			Agriculture (maraîchage)	1. Oui	2. Non	Commerce	1. Oui	2. Non	Services de restauration et d'hébergement	1. Oui	2. Non	Services de transport	1. Oui	2. Non	Services aux entreprises	1. Oui	2. Non	Services rendus aux ménages	1. Oui	2. Non	Autres	1. Oui	2. Non							
Agriculture (maraîchage)	1. Oui	2. Non																												
Commerce	1. Oui	2. Non																												
Services de restauration et d'hébergement	1. Oui	2. Non																												
Services de transport	1. Oui	2. Non																												
Services aux entreprises	1. Oui	2. Non																												
Services rendus aux ménages	1. Oui	2. Non																												
Autres	1. Oui	2. Non																												
E12 A combien estimez-vous votre revenu mensuel issu de ces activités secondaires ? (en milliers de francs CFA)																														
E13 Combien de temps mettez-vous à pieds pour accéder aux principaux services de base dans la localité ? (En minutes) Marché Centre de santé Centre communautaire Dispensaire ou Hôpital																														

E 00 Numéro d'ordre de l'individu (cf. Partie B) 							
Point d'eau potable							
Ecole primaire							
Ecole secondaire							
Autre (à préciser)							

PARTIE F : USAGER DU TRONÇON ROND-POINT DU PORT - AVEPOZO

Partie réservée aux membres du ménage propriétaires de moyens de déplacement (véhicule, moto, vélo, etc.)

Numéro d'ordre de l'individu (cf. Partie B) →									
F1. Empruntez-vous régulièrement le tronçon routier Rond-point du Port-Avépozo avec votre moyen de déplacement? 1. Oui 2. Non									
F2. A quelle fréquence empruntez-vous personnellement cet axe ? (Une seule réponse possible) 1. (Presque) chaque jour 2. Plusieurs fois par semaine 3. Environ 1 fois par semaine 4. Environ 1 fois toutes les 2 à 3 semaines 5. Une fois par an 6. Moins d'une fois par an 7. Ne sait pas									
F3. Lorsque vous circulez sur le tronçon routier, quel type d'engins utilisez-vous généralement ? (Choisissez le plus lourd engin au cas où 2 sont utilisés) 1. Vélo ou moto ☐ ☐ ☐ ☐ 2. Voitures particulières, commerciales/ Pick up 3. Minibus 4. Bus et autocars 5. ☐ Camions légers 6. Camions lourds (Titan, semi-remorque, ...) 9. Autre type de véhicule (à préciser).									
F4. Depuis combien de temps conduisez-vous l'engin cité à la question précédente ? (Indiquez le temps en année. Si moins d'un an, inscrire 0.)									
F5. A quel usage est destiné l'engin que vous utilisez souvent sur le tronçon ? 1. Personnel 2. Professionnel 3. Transport en commun 9. Autre (à préciser)									
F6. Quel est l'année de mise en circulation de votre engin ?									
F7. Comment appréciez-vous l'état de la route sur le tronçon Rond-point du Port-Avépozo ? 1. Très bon									

Numéro d'ordre de l'individu (cf. Partie B) →									
2. Bon 3. Acceptable 4. Mauvais 5. Très mauvais									
F8. Quelle est actuellement la fréquence de survenance des pannes dues à l'état de la route sur le tronçon Rond-Point du Port – Avépozo après sa réhabilitation? 1. Jamais 2. Rarement 3. Occasionnellement 4. Fréquemment									
F9. Quelle est actuellement la dépense moyenne mensuelle (en F CFA) en coûts de réparation des pannes de votre engin après la réhabilitation de la route ? 1..Moins de 5 000 2. 5 000 à 10 000 3. 10 000 à 30 000 4. Plus de 30 000									
F10. A l'état actuel de la route, vous sentez-vous en sécurité? 1. Toujours → Passez à F12 2. Parfois 3. Rarement 4. Jamais									
F11. Pour quelles raisons ne vous sentez-vous pas en sécurité sur ce tronçon? 1. La vitesse de circulation des engins 2. L'état de la route 3. Comportement d'autres chauffeurs 4. Poids lourds 5. Ne sait pas 9. Autres (à préciser).....									
F12. Avez-vous déjà fait un accident sur le tronçon avec votre engin après la réhabilitation du tronçon Rond-point du Port –Avépozo?									

Numéro d'ordre de l'individu (cf. Partie B) →									
1. Oui 2. Non									
F13. Vous arrive-t-il de téléphoner lorsque vous conduisez ? 1. Oui 2. Non									
F14. Pensez-vous que le fait de téléphoner en conduisant constitue un danger pour la sécurité routière ? 1. Oui 2. Non 3. Ne sait pas									
F15. Où jetez-vous les déchets pendant votre passage sur ce tronçon ? 1. Poubelle publique 2. Sur la voie 3. Caniveaux 4. Dans la nature 5. Autre (à préciser) -									

PARTIE G : USAGERS PIETONS DU TRONÇON ROND-POINT DU PORT - AVEPOZO

Numéro d'ordre de l'individu (cf. Partie B) 	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
G1. Empruntez-vous régulièrement à pieds le tronçon Rond-point du Port-Avepozo ? 1. Oui 2. Non	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
G2. Combien de fois empruntez-vous personnellement cet axe? <i>(Une seule réponse possible)</i> 1. Jamais 2. Rarement 3. Occasionnellement 4. Fréquemment	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
G3. Pour quelles raisons êtes-vous amené à emprunter ce tronçon ? 1. Promenade 2. Ecole 3. Service/Atelier/Marché 4. Emplettes, courses, shoppings 9. Autres (à préciser) -----	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
G4. Selon vous, cette voie est-elle actuellement adaptée aux piétons ? 1. Oui 2. Non 3. Ne sait pas	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
G5. Selon vous, qu'est-ce qui représente actuellement le plus grand danger pour un piéton sur ce tronçon ? <i>(Une seule réponse possible)</i> 1. Non respect du code de la route par les automobilistes ou les deux-roues 2. Excès de vitesse des automobilistes ou des deux roues 3. Aménagement inadapté des trottoirs 4. Insuffisance des panneaux de signalisation 9. Autres (à préciser)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
G6. Quel comportement adoptez-vous lorsque vous devez traverser la route ? <i>(Une seule réponse possible)</i>	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Numéro d'ordre de l'individu (cf. Partie B) →									
1. Recherche systématique de passage pour piétons 2. Traversée de la route en l'absence de voiture à l'horizon 9. Autres (à préciser)									
G7. Existe-t-il actuellement des passages cloutés (pour piétons) sur ce tronçon ?									
1. Oui									
2. Non → Passez à G9									
G8. Selon vous, les conducteurs respectent-ils les piétons sur les passages cloutés ? <i>(Une seule réponse possible)</i>									
1. Oui									
2. Non									
G9. Où jetez-vous les déchets pendant votre passage sur les voies publiques ?									
1. Poubelle publique 2. Sur la voie 3. Caniveaux 4 Dans la nature 5. Dans les poubelles sauvages 9. Autre (à préciser) -									

FICHE DE MESURE DE LA DUREE DE PARCOURS

Numéro de poste Date 2013

Nom de l'enquêteur :

Numéro d'immatriculation (Inscrire le numéro d'immatriculation complet du véhicule sur les pointillés)		
Type de véhicule (Encercler le code correspondant et l'inscrire dans le bac prévu à cet effet)	1. Vélo et moto 2. Voitures particulières et commerciales 3. Camionnettes (PU.....) 4. Minibus 5. Bus et autocars 6. Camions légers 2 essieux 7. Camions lourds 3 essieux 8. Camions lourds 4 essieux 9. Camions lourds 5 essieux et + 10. Autres véhicules	
Nature du transport (Encercler le code correspondant à la déclaration du répondant et l'inscrire dans le bac prévu à cet effet)	1. Marchandises 2. Voyageurs 3. Personnel 4. Mixte 8. Autres (à préciser).....	
Type de transport (Encercler le code correspondant à la déclaration du répondant et l'inscrire dans le bac prévu à cet effet)	1. Personnel 2. Privé/Entreprise 3. Public 8. Autre (à préciser).....	
Périodicité de déplacement sur la route (Encercler le code correspondant à la déclaration du répondant et l'inscrire dans le bac prévu à cet effet)	1. Par jour 2. Par semaine 3. Par mois 4. Occasionnellement 8. Autre	
Nombre de déplacements durant la période indiquée		

<i>(Inscrire le nombre dans les bacs)</i>		
Nombre de passagers (hors conducteur) <i>(Inscrire le nombre dans les bacs)</i>		
Poids total à charge <i>(Inscrire le nombre dans les bacs)</i>		
Charge utile <i>(Inscrire le nombre dans les bacs)</i>		
Heure d'entrée <i>(Inscrire l'heure à laquelle le véhicule est entré dans le tronçon dans les bacs)</i>		H min
Heure de sortie <i>(Inscrire l'heure à laquelle le véhicule est sorti du tronçon dans les bacs)</i>		H min

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

MINISTERE AUPRES DU PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE,
CHARGE DE LA PLANIFICATION, DU DEVELOPPEMENT
ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

DIRECTION GENERALE DE LA STATISTIQUE
ET DE LA COMPTABILITE NATIONALE

MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS

DIRECTION GENERALE DES TRAVAUX PUBLICS

FICHE DE CAPTAGE DU TRAFIC ROUTIER

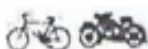
Numéro de poste

Date 2013

Nom de l'enquêteur :

FICHE HORAIRE DE COMPTAGE DE TRAFIC : TRONÇON ROND-POINT DU PORT – AVEPOZO

Poste Date Enquêteur : Sens de Vers

HORAIRES	Vélo & Moto	Voitures particulières et commerciales	Camionnettes (PU....)	Minibus	Bus et autocars	Camions légers 2 essieux	Camions lourds 3 essieux	Camions lourds 4 essieux	Camions lourds 5 essieux & +	Autres véhicules
										

FOCUS GROUP -ENVIRONNEMENT

QUESTIONS DE L'ENTRETIEN

1. Evaluation de la sensibilisation : Connaissance

1.1. Que savez-vous de l'environnement ? (Quelle perception avez-vous de l'environnement).

1.2. Parmi vous, qui sont ceux qui ont été informé des campagnes de sensibilisation qui ont été réalisées dans le cadre de ce projet sur cette question de la protection de l'environnement ?

1.3. Parmi vous, qui sont ceux qui ont été sensibilisés lors des campagnes de sensibilisation qui ont été réalisées dans le cadre de ce projet sur cette question de protection de l'environnement ?

1.4. Quels thèmes de campagne vous souvenez-vous ?

1.5. Qu'est ce que vous avez appris de nouveau lors des campagnes de sensibilisation qui ont été réalisées dans le cadre de ce projet sur cette question de protection de l'environnement ?

1.6. Pensez-vous que la sensibilisation sur le thème de protection de l'environnement réalisée avant, pendant et après les travaux de réhabilitation sur le tronçon Rond Point du Port Autonome de Lomé-Avépozo était nécessaire ? Si oui pourquoi ?

1.7. Quelles sont les conséquences des caniveaux bouchés ?

2. Attitude

2.1 Quel sera votre attitude devant quelqu'un qui jette des ordures des eaux usées, des boues de vidange dans les caniveaux ?

2.2 Quel sera votre attitude devant quelqu'un qui coupe les arbres plantés ?

2.3. Quelle organisation pensez vous qu'on doit mettre en place au niveau des quartiers de la ZIP pour permettre une gestion efficace et pérennes des réalisations ?

2.4. Quelles dispositions prendre pour la protection des caniveaux ?

2.5. Pourquoi doit-on préserver les ouvrages réalisés dans le cadre de ce projet ?

3. Pratiques

3.1. Quels problèmes d'insalubrité rencontrez-vous dans votre :
-lieu de travail ?

-maison ?

3.2. Selon vous, qu'est-ce qui est à l'origine de l'insalubrité dans votre milieu ?

3.3. Comment gérez-vous les déchets et les eaux usées provenant de votre activité ?
(distinguer dans les relances les déchets solides, les eaux usées)

3.4. Par quel moyen faites vous le vidange de vos fosses sceptiques (WC+ toilettes) ?

3.5. Quelles difficultés rencontrez-vous dans la gestion de vos ordures et eaux usées ?

3.6. Face à ces difficultés, que pouvez-vous faire ? Qu'attendez-vous de l'autorité publique (mairie, préfecture, ..)

3.7. Comment vous impliquez-vous dans la recherche des solutions au problème de l'insalubrité du quartier ?

3.8. Quels problèmes d'insalubrité rencontrez-vous avant la réhabilitation de la route :

- dans le domaine public ?

- à la maison et le voisinage immédiat ?

3.9. Quels sont les problèmes qui ont connu des solutions ?

4. Protection du patrimoine vert

- ✓ Quelles ont été vos attentes en termes de protection du patrimoine vert avec de la réhabilitation de la route ?
- ✓ Quelles sont vos attentes qui ont été réalisées ?
- ✓ Que devrait-on faire pour la protection du patrimoine vert ?

ENTRETIEN SÉCURITÉ ROUTIÈRE

- 1- Parmi vous, qui sont ceux qui ont été informé des campagnes de sensibilisation qui ont été réalisées dans le cadre de ce projet sur cette question de sécurité routière ?
- 2- Parmi vous, qui sont ceux qui ont été sensibilisés lors des campagnes de sensibilisation qui ont été réalisées dans le cadre de ce projet sur cette question de sécurité routière ?
 - Par quel canal de sensibilisation
 - Quels thèmes de campagne vous souvenez-vous ?
 - Quels sont les b a bas de la sécurité routière enseignés lors de la sensibilisation ?
 - Qu'est ce que vous avez appris de nouveau lors des campagnes de sensibilisation qui ont été réalisées dans le cadre de ce projet sur cette question de sécurité routière ?
 - Pensez-vous que la sensibilisation sur la sécurité routière réalisée avant, pendant et après les travaux de réhabilitation sur le tronçon Rond Point du Port Autonome de Lomé-Avépozo était nécessaire ? Si oui pourquoi ?
3. Avez-vous relayé les règles de sécurité routières? (questions pour les adultes et les passagers réguliers)
 - A qui?
 - Que leurs avez-vous dits?
4. De façon générale, quelles sont les attitudes à adopter quelle que soient les formes d'utilisation de route qui concourent à mettre l'usagé motorisé ou non à l'abri des accidents de circulation ?
5. Que faites-vous dans chacune des situations suivantes?
 - Pour traverser la route
 - Pour longer la route
 - En cas de mauvais comportement de sécurité dun semblable ?
 - Sur la vitesse
 - Disposition pour conduire la voiture
 - Face aux personnes vulnérables (enfants, vieillards),
Transporteurs

- périmètres d'écoles et de passage pour piétons
 - Sur le nombre de passager (À discuter également avec les passagers réguliers)
6. Décrivez nous les dispositions les plus importantes du code de la route à adopter dans les situations suivantes?
- Pour traverser la route
 - Pour longer la route
élèves
 - En cas de mauvais comportement de sécurité d'un semblable ?
 - Sur la vitesse
 - Disposition pour conduire la voiture
 - Face aux personnes vulnérables (enfants, Transporteurs
 - périmètres d'écoles et de passage pour piétons
 - Sur le nombre de passager (À discuter également avec les passagers réguliers)
- } Piétons particulièrement les
- } vieillards),
7. Connaissez-vous des endroits précis sur l'ancien tronçon Rond Point du Port Autonome de Lomé-Avépozo réputés pour la fréquence des accidents qui y survenaient ?
8. Connaissez-vous des endroits précis sur le tronçon Rond Point du Port Autonome de Lomé-Avépozo réhabilité et modernisé réputés pour la fréquence des accidents qui y surviennent ?
9. Quels sont les usagers de la route qui sont fréquemment impliqués dans les accidents sur le tronçon Rond Point du Port Autonome de Lomé-Avépozo réhabilité et modernisé ? (laisser citer)
10. Quels sont les usagers de la route qui étaient fréquemment impliqués dans les accidents sur le tronçon Rond Point du Port Autonome de Lomé-Avépozo non réhabilité ? (laisser citer)
11. Selon vous, les accidents de la route sont ils plus fréquents sur le tronçon Rond Point du Port Autonome de Lomé-Avépozo réhabilité que sur l'ancien ?
Quelles sont les causes ?
12. Quelles sont les attentes à votre égard (Seulement aux femmes) ?
- de vos enfants et élèves de l'établissement scolaire sur la sécurité routière
 - du surcharge
13. Vos attentes relatives à la sécurité routières sont-elles satisfaites après la réhabilitation de la route ?

Relance

Quelles sont vos attentes qui ont été satisfaites ?

Quelles sont celles qui n'ont pas satisfaites ?

14. Y a-t-il eu de changement en matière de sécurité routière par rapport à la situation d'avant la réhabilitation de la route ? Quels sont ces changements ?

Différents groupes Cibles

Groupes d'élèves âgés de 5-13 ans : deux groupes (filles et garçons)

Groupes d'élèves âgés de 13-25 ans : deux groupes (filles et garçons)

Groupe de transporteurs camions

Groupe de transporteurs véhicules légers

Groupe de conducteurs taxi moto

Groupe de passagers réguliers deux groupes (hommes et femmes)

Groupe de femme restauratrice de l'école

Syndicat de conducteurs

Groupe d'usagers adultes piétons deux groupes (hommes et femmes)

Forces de sécurité routières

ENQUETE AUPRES DES ENTREPRISES DE RESTAURATION DANS LA ZIP

N° Questionnaire	A01. Date de l'entretien	A02. Agent enquêteur	A03. Contrôleur
_ _ _	_ _ _ _ _ Jour Mois Année	Nom _____ Code _ _	Nom _____ _ _ _ _ _ _ _ Jour Mois Année
Observations			
Agent enquêteur			
Contrôleur			

R00- Nom de l'entreprise ou du propriétaire :

R01- Etes-vous le propriétaire de cet établissement ? (1= oui ; 2= non)|_|

R02- Sexe- du propriétaire (1= Masculin ; 2= Féminin)|_|

R03- Quel est le type d'activité de restauration ?

- 1. Restaurant / Cafétéria / Bar
- 2. Restaurateurs en lieu fixe
- 3. Restaurateurs ambulants
- 4. Autre (à préciser) :

R04- Depuis combien de temps êtes-vous dans la restauration ?

(Indiquez la durée en année) |_|_|

R05- Quels sont les plats que vous servez habituellement ?

- 1. Riz
- 2. Akumé
- 3. Fufu
- 4. Bouille (Akassan, Aklui, Epo, etc.)
- 5. Ignames frits (Koliko)
- 6. Kom
- 7. Véyi (Haricots)
- 8. Akpan, Egblin
- 9. Autres (A préciser)

R06- Pourquoi êtes-vous installés à cet endroit ?

- 1. Démarrage des travaux
- 2. Devant sa maison
- 3. A cause de la route nationale ou de la rue

4. Proximité d'une infrastructure (école, centre de santé, etc.)
5. Autre (à préciser) :

R07- Depuis combien de temps êtes-vous installés à cet endroit ?

(Indiquez la durée en mois)

|_|_|

R08- Quel est le montant total des investissements réalisés ?

|_|_|_|_|_|_|_| F CFA

Dont

- Construction de hangar |_|_|_|_|_|_|_| F CFA
- Matériels et mobiliers |_|_|_|_|_|_|_| F CFA
- Plats et autres petits matériels |_|_|_|_|_|_|_| F CFA
- Autres dépenses d'investissement |_|_|_|_|_|_|_| F CFA

R09a- Combien de personnes travaillaient dans cet établissement avant le démarrage des travaux?

	Hommes	Femmes	Total
Salariés	_ _	_ _	_ _
Non-salariés	_ _	_ _	_ _
Total	_ _	_ _	_ _

R09b-

de personnes travaillent dans cet établissement actuellement?

Combien

	Hommes	Femmes	Total
Salariés	_ _	_ _	_ _
Non-salariés	_ _	_ _	_ _
Total	_ _	_ _	_ _

R 10a-. Combien dépensiez-vous en moyenne par jour pour la préparation de la nourriture avant le démarrage des travaux?

|_|_|_|_|_|_|_|FCFA

R10b- Combien dépensez-vous en moyenne par jour pour la préparation de la nourriture actuellement? |_|_|_|_|_|_|_|FCFA

R 11a- Quel était en moyenne votre chiffre d'affaires journalier avant le démarrage des travaux ? |_|_|_|_|_|_|_| F CFA

R11b- Quel est en moyenne votre chiffre d'affaires journalier actuellement ?

|_|_|_|_|_|_|_| F CFA

R 12a- A combien estimez-vous votre chiffre d'affaire journalier des bons jours ?

|_|_|_|_|_|_|_| F CFA

R12b- A combien estimez-vous votre chiffre d'affaire journalier des mauvais jours ?

|_|_|_|_|_|_|_| F CFA

R 13a- Quelles sont au cours d'un mois les différentes charges supportées avant le démarrage des travaux ?

CHARGES	Périodicité		Montant (en F CFA)	Total Mensuel
	Code			
	1. Journalier			
	2. Hebdomadaire			
	3. Mensuel			
Loyer		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Eau		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Gaz		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Electricité		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Combustible (bois, charbon de bois,...)		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Carburant		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Transport		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Salaires		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Impôts locaux (ticket, place)		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Autres charges		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
TOTAL MENSUEL (en F CFA)		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _

R13b- Quelles sont au cours d'un mois les différentes charges supportées actuellement ?

CHARGES	Périodicité		Montant (en F CFA)	Total Mensuel
	Code			
	1. Journalier			
	2. Hebdomadaire			
	3. Mensuel			
Loyer		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Eau		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Gaz		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Electricité		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Combustible (bois, charbon de bois,...)		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Carburant		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Transport		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Salaires		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Impôts locaux (ticket, place)		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Autres charges		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
TOTAL MENSUEL (en F CFA)		_	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _

R14- Qui sont vos principaux clients ?

1. Les travailleurs du projet
2. Les habitants de la localité
3. Les passagers et les chauffeurs
4. Autres clients (à préciser)

|_|

R15- Etes-vous confronté à des difficultés dues à la réhabilitation de la route ?

(1= oui ; 2= non)|_|

R16- Si oui, lesquelles ?

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

MINISTERE AUPRES DU PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE,
CHARGE DE LA PLANIFICATION, DU DEVELOPPEMENT
ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

**DIRECTION GENERALE DE LA STATISTIQUE
ET DE LA COMPTABILITE NATIONALE**

1. *Délocalisation*
2. *Baisse du chiffre d'affaires*
3. *Poussières*
4. *Autres (à préciser).....*

MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS

DIRECTION GENERALE DES TRAVAUX PUBLICS

☐
☐
☐

☐

FICHE DE RELEVÉ DES STATISTIQUES DES ACCIDENTS

Période (mois)	Nombre total d'accidents survenus sur le tronçon Rond- point du Port-Avépozo	Type d'accident (entre engins, etc.)
Juin 2013		

DETERMINATION DE L'INDEX D'ACCES**Fiche de collecte de données sur les routes et pistes**

Code : |_|_|_|

Désignation :

.....

Date de création :

Longueur : Km

Largeur moyenne : M

Localité début :

Localité fin :

Accessibilité : Seulement en saison sèche |_| / En toute saison |_|

Localités traversées :

Travaux d'entretien :

N°	Type de travaux	Société	Période	Coût	Observation

Ouvrages d'art :

N°	Type d'ouvrage	Date de réalisation	Coordonnées		Observation
			Latitude	Longitude	

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

MINISTERE AUPRES DU PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE,
CHARGE DE LA PLANIFICATION, DU DEVELOPPEMENT
ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

**DIRECTION GENERALE DE LA STATISTIQUE
ET DE LA COMPTABILITE NATIONALE**

MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS

DIRECTION GENERALE DES TRAVAUX PUBLICS

**FICHE DE SUIVI DES EMPLOI CREES PAR LE PROJET (INFORMATIONS SUR LA CREATION
D'EMPLOIS TEMPORAIRES ET LES SALAIRES DISTRIBUES)**

Période visée : Du _____ |__|__| Au _____ |__|

N°	Nom & Prénom	Sexe	Nationalité	Age	Niveau d'instruction	Statut Matrimonial	Ville/village d'habitation	Activités /tâches réalisées au cours de la période	Nombre de jours effectifs de travail	Montant total du Salaire payé pour la période

ENQUETE AUPRES DES RESTAURATEURS DANS L'ENCEINTE DE L'ECOLE PRIMAIRE PUBLIQUE DE BAGUIDA

N° Questionnaire	A01. Date de l'entretien	A02. Agent enquêteur	A03. Contrôleur
_ _ _	_ _ _ _ _ _ Jour Mois Année	Nom _____ Code _____ _ _	Nom _____ _ _ _ _ _ _ _ _ Jour Mois Année
Observations			
Agent enquêteur			
Contrôleur			

R.00- Nom et prénom de l'enquêtée:

R.02- Sexe- du propriétaire (1= Masculin ; 2= Féminin) |_|

R.03. Depuis combien de temps êtes-vous dans la restauration ou en quelle Année avez-vous commencé l'activité de restauration ?

R.03.1 (Indiquez la durée en année) |_|_|

R.03.2 (Indiquez la date de début) |_|_| | |_|_| | |_|_|_|_|

R.04. Quels sont les plats que vous servez habituellement ? (1= Oui ; 2= Non)

- | | |
|---|---|
| 1. Riz | _ |
| 2. Akumé | _ |
| 3. Fufu | _ |
| 4. Bouillie (Akassan, Aklui, Epo, etc.) | _ |
| 5. Ignames frits (Koliko) | _ |
| 6. Kom | _ |
| 7. Véyi (Haricots) | _ |
| 8. Akpan, Egblin | _ |
| 9. Gateau, galette, paté, etc.. | _ |
| 10. Autres (A préciser) | _ |

R.05. Etiez-vous dans l'activité de restauration avant de vous installer dans cette école ?

(1= Oui ; 2= Non)

☐ Si, non Passez à la question R.06.31

R06.1 Si, Oui, Combien de jour dans la semaine prépariez-vous des aliments ?

☐

R.06.2 .Quel était le montant moyen de vos dépenses totales (énergie, denrées alimentaires, eau, etc....) pour la préparation des aliments ?

R.06.21 Montant.... ☐☐☐☐☐☐☐☐☐**FCFA**

R06.22 Unité (1=Par jour ; 2=Hebdomadairement ; 3=Mensuellement, 4. Annuellement) ☐☐

R.06.3 Quel était le montant moyen de votre Chiffre d'affaire ?

R.06.31 Montant.... ☐☐☐☐☐☐☐☐☐**FCFA**

R.06.32 Unité (1=Par jour ; 2=Hebdomadairement ; 3=Mensuellement ; 4= Annuellement) ☐☐

R.06.4 Quel était le montant moyen de votre bénéfice ?

R.06.41 Montant.... ☐☐☐☐☐☐☐☐☐**FCFA**

R.06.42 Unité (1=Par jour ; 2=Hebdomadairement ; 3=Mensuellement ; 4= Annuellement) ☐☐ (Allez à la question R07)

R06.31 Si non, quelles activités meniez-vous avant ?

R06.32 Quel était alors le montant moyen de votre chiffre d'affaire_____ **Unité**_____

R.07 Avez-vous commencé par vendre des aliments dans cette école avant sa réhabilitation en 2010 ?

(1= Oui ; 2= Non)

☐ Si, non Passez à la question R.09.1

R.08.1 Si Oui, vous étiez à peu près combien à vendre ? ☐☐

R.08.2 Quel était le montant moyen de vos dépenses totales (énergie, denrées alimentaires, eau, etc....) pour la préparation des aliments avant la réhabilitation ?

R.08.21 Montant.... ☐☐☐☐☐☐☐☐☐**FCFA**

R.08.22 Unité (1=Par jour ; 2=Hebdomadairement ; 3=Mensuellement, 4. Annuellement) ☐☐

R.08.3 Quel était le montant moyen de votre Chiffre d'affaire avant la réhabilitation de l'école ?

R.08.31 Montant.... ☐☐☐☐☐☐☐☐☐**FCFA**

R.08.32 Unité (1=Par jour ; 2=Hebdomadairement ; 3=Mensuellement ; 4= Annuellement) ☐☐

R.08.4 Quel était le montant moyen de votre bénéfice avant la réhabilitation de l'école ?

R.08.41 Montant.... ☐☐☐☐☐☐☐☐☐**FCFA**

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

MINISTERE AUPRES DU PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE,
CHARGE DE LAPLANIFICATION, DU DEVELOPEMENT
ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

DIRECTION GENERALE DE LA STATISTIQUE
ET DE LA COMPTABILITE NATIONALE

R08.42 Unité (1=Par jour ; 2=Hebdomadairement ; 3=Mensuellement ; 4= Annuellement) |__|__|

MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS

DIRECTION GENERALE DES TRAVAUX PUBLICS

R.09.1 Quel est le montant moyen de vos dépenses totales (énergie, denrées alimentaires, eau, etc....) pour la préparation des aliments après la réhabilitation ?

R.09.11 Montant.... |__|__|__|__|__|__|__|FCFA

R.09.12 Unité (1=Par jour ; 2=Hebdomadairement ; 3=Mensuellement, 4. Annuellement) |__|__|

R.09.2 Quel est le montant moyen de votre Chiffre d'affaire après la réhabilitation de l'école ?

R.07.21 Montant.... |__|__|__|__|__|__|__|FCFA

R.07.22 Unité (1=Par jour ; 2=Hebdomadairement ; 3=Mensuellement ; 4= Annuellement) |__|__|

R.09.3 Quel est le montant moyen de votre bénéfice après la réhabilitation de l'école ?

R.09.31 Montant.... |__|__|__|__|__|__|__|FCFA

R09.32 Unité (1=Par jour ; 2=Hebdomadairement ; 3=Mensuellement ; 4= Annuellement) |__|__|

PROJET DE REHABILITATION ET DE MODERNISATION DE LA ROUTE AFLAO-SANVEE CONDJI

TRONÇON ROND-POINT DU PORT AUTONOME DE LOME – AVEPOZO

Etude d'évaluation d'impact du projet

CONFIDENTIALITE : Toutes les informations collectées dans le cadre de cette enquête sont couvertes par le secret statistique. Elles sont confidentielles et ne sauraient donc être publiées sous forme individuelle. Les résultats ne seront utilisés qu'à des fins statistiques par la Direction Générale de la Statistique et de la Comptabilité Nationale (DGSCN) et la Direction Générale des Travaux Publics (DGTP).

Financement : Fonds Africain de Développement : 100%.

COLLECTE DES STATISTIQUES SCOLAIRES DE L'ECOLE PRIMAIRE PUBLIQUE DE BAGUIDA

Mai 2013

0.1	Nom de l'enquêteur	_____ __ __
0.2	Date de premier passage	__ __ __ __ 20
0.3	Date de dernier passage	__ __ __ __ 20

I. Identification

1.1	Groupe Scolaire	_____
1.2	Nom et prénom du Directeur	_____
1.3	Sexe du directeur	1= Homme 2= Femme __
1.4	Contact du Directeur	_____

II. Effectifs des enfants dans le préscolaire de 2007/2008 à 2012/2013

Année	Filles	Garçon	Total
2007-2008			
2008-2009			
2009-2010			
2010-2011			
2011-2012			
2012-2013			

III. Statistique sur les effectifs de 2007-2008 et la situation en fin d'année

Année	Filles	Garçon	Total	Abandons		Nb livres	Nb livres
				Fille	Garçon		
CP1							
Passent au CP2							
CP2							
Passent au CE1							
CE1							
Passent au CE2							
CE2							
Passent au CM1							
CM1							
Passent au CM2							
CM2							
Obtiennent le CEPD							

Cours	Filles		Garçon		Total	
	Redoublantes	Nouvelles	Redoublants	Nouveaux	Redoublants	Nouveaux
CP1						
CP2						
CE1						
CE2						
CM1						
CM2						
TOTAL						

IV. Statistique sur les effectifs de 2008-2009 et la situation en fin d'année

Année	Filles	Garçon	Total	Abandons		Nb livres	Nb livres
				Fille	Garçon		
CP1							
Passent au CP2							
CP2							
Passent au CE1							
CE1							
Passent au CE2							
CE2							
Passent au CM1							
CM1							
Passent au CM2							
CM2							
Obtiennent le CEPD							

Cours	Filles		Garçon		Total	
	Redoublantes	Nouvelles	Redoublants	Nouveaux	Redoublants	Nouveaux
CP1						
CP2						
CE1						
CE2						
CM1						
CM2						
TOTAL						

V. Statistique sur les effectifs de 2008-2009 et la situation en fin d'année

Année	Filles	Garçon	Total	Abandons		Nb livres	Nb livres
				Fille	Garçon		
CP1							
Passent au CP2							
CP2							
Passent au CE1							
CE1							
Passent au CE2							
CE2							
Passent au CM1							
CM1							
Passent au CM2							
CM2							
Obtiennent le CEPD							

Cours	Filles		Garçon		Total	
	Redoublantes	Nouvelles	Redoublants	Nouveaux	Redoublants	Nouveaux
CP1						
CP2						
CE1						
CE2						
CM1						
CM2						
TOTAL						

VI. Statistique sur les effectifs de 2009-2010 et la situation en fin d'année

Année	Filles	Garçon	Total	Abandons		Nb livres	Nb livres
				Fille	Garçon		
CP1							
Passent au CP2							
CP2							
Passent au CE1							
CE1							
Passent au CE2							
CE2							
Passent au CM1							
CM1							
Passent au CM2							
CM2							
Obtiennent le CEPD							

Cours	Filles		Garçon		Total	
	Redoublantes	Nouvelles	Redoublants	Nouveaux	Redoublants	Nouveaux
CP1						
CP2						
CE1						
CE2						
CM1						
CM2						
TOTAL						

VII. Statistique sur les effectifs de 2010-2011 et la situation en fin d'année

Année	Filles	Garçon	Total	Abandons		Nb livres	Nb livres
				Fille	Garçon		
CP1							
Passent au CP2							
CP2							
Passent au CE1							
CE1							
Passent au CE2							
CE2							
Passent au CM1							
CM1							
Passent au CM2							
CM2							
Obtiennent le CEPD							

Cours	Filles		Garçon		Total	
	Redoublantes	Nouvelles	Redoublants	Nouveaux	Redoublants	Nouveaux
CP1						
CP2						
CE1						
CE2						
CM1						
CM2						
TOTAL						

VIII. Statistique sur les effectifs de 2011-2012 et la situation en fin d'année

Année	Filles	Garçon	Total	Abandons		Nb livres	Nb livres
				Fille	Garçon		
CP1							
Passent au CP2							
CP2							
Passent au CE1							
CE1							
Passent au CE2							
CE2							
Passent au CM1							
CM1							
Passent au CM2							
CM2							
Obtiennent le CEPD							

Cours	Filles		Garçon		Total	
	Redoublantes	Nouvelles	Redoublants	Nouveaux	Redoublants	Nouveaux
CP1						
CP2						
CE1						
CE2						
CM1						
CM2						
TOTAL						

IX. Statistique sur les effectifs de 2012-2013

Année	Filles	Garçon	Total	Abandons		Nb livres de lecture	Nb livres de calcul
				Fille	Garçon		
CP1							
CP2							
CE1							
CE2							
CM1							
CM2							

Cours	Filles		Garçon		Total	
	Redoublantes	Nouvelles	Redoublants	Nouveaux	Redoublants	Nouveaux
CP1						
CP2						
CE1						
CE2						
CM1						
CM2						
TOTAL						

X. Série de questions

N°	Questions	Réponse
7.1. a	Votre groupe scolaire a combien d'enseignants ?	_ _ _
7.1. b	Parmi eux, il y a combien de femmes ?	_ _ _
7.1. c	Combien sont des Enseignants qualifiés ? (Ayant au moins une formation)	_ _ _
7.1. d	Combien parmi eux sont des fonctionnaires ?	_ _ _
7.1. e	Combien parmi eux sont des auxiliaires ?	_ _ _
7.1. f	Combien parmi eux sont des Enseignants volontaires ?	_ _ _
7.2	Votre groupe scolaire a combien de salles de classe ?	_ _ _
7.3	Votre groupe scolaire dispose t-il de latrines ?	1 = OUI 2 = NON
7.4	Votre groupe scolaire dispose t-il de combien de table banc en bon état ?	_ _ _ _ _
7.5	Votre groupe scolaire dispose t elle d'urinoirs ?	1 = OUI 2 = NON

TABLE DES MATIERES

INTRODCUTION	2
I. PRESENTATION SUCCINCTE DU PROJET	4
Cette campagne a consisté en l'animation des réunions d'information et de sensibilisation dans les différents quartiers des cantons de la ZIP sur la protection de l'environnement. Elle a été organisée avant, pendant et après les travaux et a permis de toucher plus de 5 000 personnes et plus de 100 structures commerciales du secteur formel et informel qui mènent leurs activités aux bords de la route.	5
II. RAPPEL DES INDICATEURS D'IMPACT A SUIVRE.....	6
2.1 Choix des indicateurs.....	6
2.2 Définition des indicateurs et données à constituer.....	6
2.2.1 Index d'accès rural.....	6
2.2.2 Gain en temps de déplacement par moyen de transport dans la zone	6
2.2.3 Trafics dans le corridor.....	7
2.2.4 Revenus par ménage.....	7
2.2.5 Emplois créés durant les travaux.....	7
2.2.6 Situation spécifique des femmes de la ZIP	8
2.2.7 Changement de comportement en matière de sécurité routière et protection de l'environnement.....	8
2.2.8 Coût d'exploitation de véhicules	11
Tableau 2 : Récapitulatif des indicateurs retenus.....	12
III. RAPPEL DU MANDAT CONFIE A LA DGSCN	13
IV. METHODOLOGIE A UTILISER POUR L'EVALUATION DE L'IMPACT SOCIO-ECONOMIQUE...	14
4.1 Enquête ménage	14
4.1.1 Champ de l'enquête.....	14
4.1.2 Base de sondage.....	14
4.1.3. Echantillonnage	15
4.1.4. Outils de collecte	15
4.1.5. Equipe de collecte	16
4.1.6. Organisation de la collecte.....	16
4.2. Enquête sur l'emploi	16
4.2.1 Objectif et champ.....	16
4.2.2. Base de sondage et échantillonnage	16
4.2.3. Outils de collecte	17
4.2.4. Equipe de collecte	17
4.2.5. Organisation de la collecte.....	17
4.3 Enquête sur la petite restauration.....	17
4.3.1. Objectif de l'enquête	17
4.3.2. Base de sondage.....	17
4.3.3. Echantillonnage	17

4.3.4. Outils de collecte	18
4.3.5. Equipe de collecte	18
4.3.6. Organisation de la collecte.....	18
4.4. Enquête CAP	18
4.4.1. Sécurité routière	18
4.4.2. Protection de l'environnement et assainissement.....	19
4.4.3. Organisation de la collecte.....	19
4.5. Index d'accès rural	19
4.5.1. Base de sondage.....	19
4.5.2 Echantillon.....	20
4.5.3 Outils de collecte	20
4.5.4. Equipe de collecte	20
4.5.5. Organisation de la collecte.....	20
4.6. Enquête auprès des usagers de la route	20
4.7. Captage de flux	20
4.7.1. Outils de collecte	21
4.7.2. Equipe de collecte	21
4.7.3. Organisation de la collecte.....	21
4.8. Mesure de la durée de parcours (gain de temps)	21
4.8.1. Echantillonnage	21
4.8.2. Outils de collecte	21
4.8.3. Equipe de collecte	22
4.8.4. Organisation de la collecte.....	22
5.1. Justification et bien-fondé	23
5.2. Zone couverte	23
5.3. Groupes cibles	23
5.4. Aspects couverts	23
VI- PRINCIPAUX TABLEAUX A CONSTITUER	26
6.1 Données quantitatives	26
VII- Planning détaillé du déroulement de l'ensemble des activités.....	28
VIII-REPARTITION DES TACHES AU SEIN DE L'EQUIPE.....	29
IX-CANEVAS DU RAPPORT A PRODUIRE.....	31
BUDGET GLOBAL POUR L'EVALUATION DE LA SITUATION DE REFERENCE ET L'IMPACT DU PROJET	33
ANNEXES : OUTILS DE COLLECTE DES DONNEES QUANTITATIVES	41
TABLE DES MATIERES	84