

LAMES DE GOUTTES ÉPAISSES/FROTTIS MINCES POUR LA MICROSCOPIE: FICHE DE TRANSMISSION (RECTO)

À GARDER DANS LE GRAND SAC ZIPLOC AVEC LES ÉCHANTILLONS JUSQU'À OBTENTION DE LA SIGNATURE FINALE

CODE DU TECHNICIEN <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 5px 0;"></div>	NUMÉRO DE GRAPPE <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 5px 0;"></div>
---	---

PERSONNE CHARGÉE D'ENVOYER/ RECEVOIR LES PRÉLÈVEMENTS DE SANG	QUAND FAUT-IL REMPLIR LA FICHE	NOMBRE DE PRÉLÈVEMENTS DE SANG	SIGNATURE (CONFIRMANT QUE CHAQUE PRÉLÈVEMENT EST PRÉSENT—VOIR AU VERSO DE CETTE FICHE)	SIGNATURE (CONFIRMANT QUE LE NOMBRE DE PRÉLÈVEMENTS DE SANG CORRESPOND AU NOMBRE DANS COL. 3)	DATE	NOTES (NOTER TOUTES LES DIFFÉRENCES OBSERVÉES DANS LE NOMBRE DE PRÉLÈVEMENTS À CHAQUE VÉRIFICATION)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
TECHNICIEN	QUAND LA GRAPPE EST COMPLÈTEMENT TERMINÉE	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>				
CHEF D'ÉQUIPE	APRÈS QUE LE TECHNICIEN AIT PROCÉDÉ À SON COMPTAGE	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>				
PERSONNE EN CHARGE DU RAMASSAGE	QUAND LES ÉCHANTILLONS SONT COLLECTÉS SUR LE TERRAIN	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>				
PERSONNE CHARGÉE AU BUREAU CENTRAL DE L'ENQUÊTE	DÈS RÉCEPTION [Au Bureau Central De L'enquête]	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>				
PERSONNE CHARGÉE AU LABORATOIRE	DÈS RÉCEPTION [AU LABORATOIRE]	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>				

TECHNICIEN DE SANTÉ : quand une grappe est terminée, vérifiez que le code-barre unique (numéro d'identification) sur chaque prélèvement sanguin (lame) collecté et entreposé dans le grand sac ziploc étiqueté avec le numéro de cette grappe correspond au code-barre collé au dos de la fiche de transmission et vice-versa. Notez tout écart à la colonne (7). Comptez et enregistrez le nombre total de prélèvements sanguins à la colonne (3). Apposez votre signature à la colonne (4) et inscrivez la date à la colonne (6). Repliez et remplacez la fiche de transmission dans le grand sac Ziploc.

CHEF D'ÉQUIPE : Après que le technicien ait vérifié les prélèvements sanguins, vous effectuerez une seconde vérification. Comptez et enregistrez le nombre total de prélèvements sanguins à la colonne (3). Vérifiez que le code-barre sur chaque prélèvement sanguin (lame) collecté et entreposé dans le grand sac ziploc étiqueté avec le numéro de cette grappe correspond au code-barre collé au dos de la fiche de transmission (et vice-versa) et signez à la colonne (4). Vérifiez que le nombre de prélèvements sanguins que vous avez trouvé est le même que celui du technicien et signez à la colonne (5). Notez toute discordance à la colonne (7). Inscrivez la date à la colonne (6). Pliez et rangez la fiche de transmission dans le grand sac ziploc.

PERSONNE CHARGÉE DU RAMASSAGE : Avant de quitter une grappe pour retourner au chef lieu de pool ou au bureau central de l'enquête, vous vérifierez le nombre de prélèvements sanguins collectés dans chaque grappe terminée. Pour chaque grappe terminée, comptez et enregistrez le nombre total de prélèvements sanguins rangés dans le grand sac Ziploc étiqueté avec le numéro de cette grappe à la colonne (3). Notez tout écart à la colonne (7). Apposez votre signature à la colonne (5) et inscrivez la date à la colonne (6). Repliez et remplacez la fiche de transmission dans le grand sac Ziploc.

AU BUREAU CENTRAL DE L'ENQUÊTE : Pour chaque grand sac ziploc arrivant du terrain, vous vérifierez le nombre de prélèvements sanguins reçus. Comptez et enregistrez le nombre total de prélèvements sanguins rangés dans le grand sac Ziploc étiqueté avec le numéro de la grappe à la colonne (3). Notez tout écart à la colonne (7). Apposez votre signature à la colonne (5) et inscrivez la date à la colonne (6). Repliez et remplacez la fiche de transmission dans le grand sac Ziploc.

AU LABORATOIRE : Dès réception des échantillons sanguins au Laboratoire National de Référence, vérifiez que le code-barre unique (numéro d'identification) sur chaque prélèvement sanguin (lame) collecté et entreposé dans le grand sac ziploc étiqueté avec le numéro de cette grappe correspond au code-barre collé au dos de la fiche de transmission (et vice-versa). Notez tout écart à la colonne (7). Comptez et enregistrez le nombre total de prélèvements sanguins à la colonne (3). Apposez votre signature à la colonne (4) et inscrivez la date à la colonne (6). Photocopiez les deux côtés de la fiche de transmission et renvoyez l'originale au Bureau Central de l'enquête.

Note: Cette fiche sera détruite sous la responsabilité du directeur du Laboratoire après que le traitement de tous les prélèvements de sang ait été achevé et que les résultats finals du test du Malaria aient été déterminés pour chacun des prélèvements valables.

