

**MINISTERE DU DEVELOPPEMENT ET DE
L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE**

**DIRECTION GENERALE DE LA STATISTIQUE
ET DE LA COMPTABILITE NATIONALE**

**ENQUETE PAR GRAPPES A INDICATEURS MULTIPLES
(MICS3_TOGO)**

RAPPORT TECHNIQUE

Rédigé par : l'équipe du Togo

Lomé, Juillet 2006

INTRODUCTION

Le Togo, à l'instar de plusieurs autres pays, a souscrit aux objectifs d'un Monde Digne des Enfants (MDE) et aux Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD) et s'est engagé à mettre en place les mécanismes nécessaires à rassembler, analyser et publier régulièrement et en temps voulu les données permettant de suivre les indicateurs relatifs au bien-être des enfants et des femmes.

C'est ainsi qu'avec l'appui technique et financier de l'UNICEF, le Togo a pu réaliser les deux premières Enquêtes à Indicateurs Multiples (MICS) en 1995 et en 2000. Actuellement, la troisième du genre MICS3 est en cours de réalisation. Au Togo, l'organe d'exécution de ce projet est la Direction Générale de la Statistique et de la Comptabilité Nationale (DGSCN) du Ministère du développement et de l'Aménagement du territoire.

En effet, l'enquête MICS est un instrument souple conçu et soutenu par l'UNICEF qui permet de produire des données de qualité et comparables au plan national.

Le projet MICS3 dont l'accord d'engagement entre le Gouvernement de la République Togolaise et l'UNICEF-TOGO est signé le 28 novembre 2005 durera dix (10) mois.

1 - OBJECTIF DU PROJET

L'Enquête MICS est un programme d'enquêtes sur les ménages conçu par l'UNICEF pour aider les pays à combler les lacunes des données sur l'observation du développement humain durable en général et la situation des enfants et des femmes en particulier.

La présente enquête qui s'inscrit dans le cadre du Programme de Coopération Gouvernement du TOGO-UNICEF pour la période 2002-2006 vise principalement à :

- disposer de données récentes, pertinentes, désagrégées par sexe et par région ;
- évaluer les résultats atteints vis-à-vis des cinq (5) priorités du Plan Stratégique de l'UNICEF et des engagements issus d'autres conférences internationales ;
- disposer des informations actualisées ;
- évaluer les progrès accomplis vers l'attente des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD) et pour un 'Monde Digne des Enfants' (MED) ;
- renforcer le suivi du programme au niveau national et local et améliorer la programmation des actions futures ;
- renforcer les capacités nationales et institutionnelles et sensibiliser les populations et les décideurs sur les manifestations de la pauvreté des familles et des groupes vulnérables.

Le présent rapport technique est relatif à l'exécution de cette enquête. Les points suivants sont abordés dans ce rapport technique. Il s'agit de :

- les travaux préparatoires ;
- l'exécution de l'enquête ;
- les difficultés rencontrées ;
- les missions d'appui ;

2 – TRAVAUX PREPARATOIRES

Les travaux préparatoires ont démarré en décembre 2005 après les deux ateliers de Dakar du 13 au 18 juin 2005 en vue de la préparation des documents méthodologiques et du 05 au 09 septembre 2005 pour la formation en traitement de données MICS avec la mise en place de l'équipe d'encadrement de l'enquête et la prise des dispositions administratives. L'équipe d'encadrement comprend :

- le Directeur National ;
- le Directeur Technique ;
- les Informaticiens ;
- les Statisticiens d'enquête ;
- les Directeurs régionaux.

Les travaux techniques sont précisés ci-après.

2.1. Echantillonnage

Les unités primaires ou zones de dénombrement sont tirées selon le mode de tirage systématique avec probabilités proportionnelles aux tailles des unités, la taille étant définie par l'effectif de la population de ZD. Au total, un échantillon de 300 ZD a été sélectionné au niveau national depuis octobre 2005..

Le tirage des unités secondaires a été effectué par sondage aléatoire simple sans remise. Les ménages sont donc tirés avec probabilités égales et sans remise. Un nombre constant de 22 ménages est prélevé dans chaque unité primaire de l'échantillon. Ce qui conduira à la sélection d'un échantillon national de 6.600 ménages.

2.1.1 Cartographie

Après la sélection des 300 ZD, il est procédé à une mise à jour de leur carte. Pour chaque ZD, il est confectionné une carte de masse et une carte de situation.

2.1.2 Dénombrement des ménages

Après la mise à jour cartographique, il est procédé à une opération d'énumération des ménages résidant dans les zones découpées. Cette opération est exécutée par 20 énumérateurs et 20 cartographes et 5 superviseurs.

La charge de travail de chaque équipe est 15 ZD. L'opération a démarré le 09 janvier 2005 et a duré 45 jours. La saisie des fiches de dénombrement se faisait parallèlement avec un programme conçu à l'aide du logiciel EPI-DATA.

2.1.3 Constitution de la base de sondage et tirage de l'échantillon

Le fichier des données de dénombrement est utilisé pour créer des feuilles EXCEL pour les 300 ZD. La liste des ménages actualisés dans les ZD échantillon constitue la base de sondage du deuxième degré du sondage à partir de laquelle le tirage des ménages sera effectué. Les ménages

dénombrés dans les 300 ZD sont présentés dans un fichier dénommé Basedesondage_Ménages qui comporte les éléments d'identification suivants :

- le numéro d'ordre de concession
- le numéro d'ordre du ménage
- le nom et prénoms du CM
- l'adresse de la concession.

A la suite de la base de sondage constituée, la méthode d'identification retenue pour une ZD de l'échantillon fait intervenir :

- le code du domaine d'étude (6 domaines)
- le code de la strate à l'intérieur du domaine d'étude (12 strates)
- le numéro d'ordre de la ZD dans l'échantillon.

Le fichier BaseDeSondage_Ménages comporte 65630 enregistrements qui servira éventuellement au cours de l'opération de remplacement des ménages absents ou opposant un refus catégorique à l'enquête.

La mise en œuvre du tirage de l'échantillon des ménages est effectuée du 06 au 31 mars 2006.

Le logiciel utilisé pour cette opération est 'TIRAGE1.0' œuvre de Monsieur AMEGADJIN Julien consultant sondage sur ce projet.

2.1.4 Adaptation des documents de collecte

Le questionnaire MICS3 du Togo est adapté à partir du modèle proposé par le siège de l'UNICEF.

Les principaux documents de collecte sont :

- le questionnaire composé du questionnaire ménage, du questionnaire individuel femme et du questionnaire individuel Enfant ;
- le manuel d'instructions des enquêteurs ;
- le manuel d'instructions des contrôleurs ;
- le manuel d'instruction des superviseurs ;

Tous ces documents sont examinés et adaptés par l'équipe technique d'encadrement.

2.1.5 Recrutement des agents de terrain

La collecte a nécessité l'emploi de 74 enquêteurs, 13 contrôleurs et 12 superviseurs. Pour ce faire, le projet a ouvert le dépôt des dossiers de recrutement des agents contrôleurs et enquêteurs dès le mois de mars 2006. Plus de 100 dossiers sont enregistrés. Le dépôt est clôturé vers la mi avril 2006.

2.1.6 Formation des agents de terrain

La formation des agents de terrain a démarré le 21 avril 2006 et a pris 10 jours. Ont participé à cette formation tous les agents de saisies et de contrôle de bureau avant de se retirer trois jour avant la fin. Elle a été assurée par l'équipe technique de l'enquête.

Dans un premier temps, une présentation de l'enquête et des différents concepts est faite. Dans un second temps, les agents ont suivi des exposés détaillés sur le remplissage des différents modules des questionnaires. Les exposés sont chaque fois suivis des exercices de remplissage par les agents. Des équipes sont constituées lors des exercices pour une simulation de l'enquête.

L'étape finale de la formation est la réalisation d'une enquête test par les agents de terrain.

2.1.7 Sensibilisation de la population

Les travaux préparatoires de l'enquête MICS ont été autorisés par le ministre de tutelle. Celui-ci a également signé des différents communiqués diffusés régulièrement sur les chaînes radios privées et publiques en vue de la sensibilisation de la population.

Ces communiqués sont diffusés avant le démarrage de l'opération de dénombrement jusqu'à une semaine après le début de la collecte proprement dite.

3 - EXECUTION DE L'ENQUETE

3.1 Collecte des données

La collecte a démarré le 12 mai 2006 et a duré six semaines. Pour le succès de l'opération, deux méthodes d'investigations de terrain sont utilisées selon les régions.

Primo, il a été affecté à chaque contrôleurs des ZD à couvrir de façon collective. Chaque agent de l'équipe a la charge de 4 ménages à enquêter par jour. La couverture collective des zones a permis aux superviseurs et enquêteurs de mesurer ensemble les difficultés de terrain et de trouver des approches de solutions à certains problèmes posés.

Secondo, il a été attribué à chaque enquêteur des ZD à couvrir de façon individuelle. .

La reconnaissance des zones est faite progressivement à chaque étape par les agents avant le démarrage de la collecte. Chaque agent est muni d'un badge confectionné par la DGSCN. En outre, l'agent a à sa possession des cartes des ZD dont il a la charge.

Pendant toute la période de collecte, trois réunions de compte rendu sont tenues chaque semaine par les superviseurs et l'équipe de collecte. Ces séances ont permis de se rendre compte de l'état d'avancement des travaux et des difficultés rencontrées par les agents de terrain. Chaque fois qu'il s'est avéré nécessaire, la coordination (l'équipe d'encadrement et l'UNICEF) est descendue sur le terrain pour trouver une solution à la situation de blocage.

L'enquête a connu en outre des disparitions ou des refus de certaines unités de sondage. Des instructions ont été données aux superviseurs pour procéder au remplacement des unités sans toutefois altérer la représentativité de l'échantillon.

3.2 Atelier de saisie

Les programmes de saisie des données adaptées pour la circonstance sont conçus avec le logiciel CSPRO par le siège de l'UNICEF. L'équipe d'atelier est formée de :

- un (1) Statisticien, responsable du traitement,
- un (1) Informaticien,
- cinq (5) agents de contrôle,
- un (1) réceptionniste,
- quatorze (14) agents de saisie répartis en deux (2) groupes de 7.

Les agents de contrôle et de saisie ont suivi une formation en deux temps. La première partie a consisté en une formation et une initiation au remplissage des questionnaires de collecte. Dans sa deuxième partie, la formation a été beaucoup plus pratique avec l'initiation à la saisie des questionnaires à l'aide des programmes conçus.

La formation pratique des opératrices de saisie a duré une semaine. La saisie est devenue opérationnelle à partir du 30 mai 2006 et a duré sept semaines..

3.3 Atelier de vérification

L'atelier de vérification s'est révélé indispensable pour vite répondre au nombre important d'erreurs de remplissage décelées pendant le contrôle de saisie, alors que la collecte a touché déjà à sa fin.

L'atelier est constitué de deux superviseurs et de six (6) vérificateurs recrutés. Cette équipe s'est occupé de la correction de certaines erreurs de remplissage pour lesquelles un retour sur le terrain ne se révélait pas incontournable.

Les dossiers corrigés sont ensuite retournés à l'atelier de saisie pour une rectification de leurs enregistrements.

3.4 Apurement et traitement des données

Les données saisies sont ensuite transférées vers le logiciel SPSS. pour les travaux d'apurement et de traitement. Ces travaux sont réalisés par le Statisticien et l'Informaticien..

3.5 Tabulation

Se basant sur le plan d'analyse de l'enquête, un document reçu par le siège UNICEF à l'intention des participants au 3^{ème} atelier MICS à ALDIANA (SALLY M'BOUR-SENEGAL), certains tableaux bruts sont déjà disponibles. D'autres s'ajouteront à la liste.

4- LES DIFFICULTES RENCONTREES

Au niveau de la collecte.

- Certaines zones sont impraticables ou difficile d'accès.
- Logistique pas totalement au point.

Au niveau de l'atelier de traitement.

- Personnel insuffisant et la DGSCN a dû recruter d'autres agents pour rester dans le délai.
- Non acquisition du matériel informatique supplémentaire.

5 – LES MISSIONS D'APPUI.

Deux missions d'appui de suivi et d'évaluation de l'enquête sont arrivées à Lomé. Il s'agit de :

- Monsieur. Aka KOUAME du Bureau Régional UNICEF pour l'Afrique de l'Ouest et du Centre en mission de suivi et d'évaluation des travaux préparatoires de l'enquête (cartographie, saisie des données issues du dénombrement en vue de la constitution de la base de sondage). Cette mission a permis de finaliser le questionnaire et les manuels pour la collecte.

- Monsieur Ngagne DIAKHATE venant du siège UNICEF en mission de contrôle et de vérification de la saisie et du traitement des données collectées de MICS3.

6 - CONCLUSIONS ET RECOMMANDATIONS

Dans l'ensemble l'enquête MICS3_2006 au Togo, s'est déroulée dans les conditions acceptables. Néanmoins nous déplorons la non acquisition du matériel informatique supplémentaire. En effet la DGSCN, suite à la mission de Monsieur DIAKHATE, a introduit une requête concernant l'achat de deux micro-ordinateurs auprès de l'UNICEF-TOGO.

La DGSCN réitère cette demande afin que le Bureau Régional de l'UNICEF prenne en compte notre doléance car après la saisie des données, la cellule de traitement ne dispose plus d'ordinateur pour mener à bien le reste des travaux à effectuer.