

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail – Liberté – Patrie

MINISTERE DE LA COOPERATION, DU DEVELOPPEMENT ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

DIRECTION GENERALE DE LA STATISTIQUE ET DE LA COMPTABILITE NATIONALE

ENQUETE SUR LA CONTRIBUTION AU PIB DES INSTITUTIONS SANS BUT LUCRATIF AU SERVICE DES MENAGES (ISBLSM)

QUESTIONNAIRE

CONFIDENTIALITE : Toutes les informations collectées dans cette enquête garderont un caractère strictement confidentiel. Elles sont destinées exclusivement à la Direction Générale de la Statistique et de la Comptabilité Nationale (DGSCN)

Novembre 2009

A. INFORMATIONS SUR LE QUESTIONNAIRE

1. Renseignements sur la collecte

1. Nom et Prénoms de l'enquêteur :		
2. Nom et Prénoms du répondant :		
3. Fonction du répondant :		
4. Date de l'enquête : <input type="text"/>		
5. Résultat de l'interview <input type="checkbox"/>	Interview acceptée	1
	Accepté avec réticence	2
	Abandon	3
	Absence temporaire	4
	Refus	5
	Autre (à préciser)	6

2. Renseignements sur le contrôle

6. Nom et Prénoms du contrôleur :		
7. Date de contrôle : <input type="text"/>		
8. Résultat de contrôle <input type="checkbox"/>	Questionnaire bien rempli	7
	Retour pour complément d'informations	8
	Acceptable	9
	Autre (à préciser dans les commentaires)	10

B. IDENTIFICATION DE L'ISBLSM

9. Dénomination complète de l'institution :

10. Sigle : -----

11. Année de création ou d'installation au Togo: -----

12. Statut juridique

1. Nationale 2. Internationale 3. Mixte

13. Renseignements sur le siège

Région : ----- Préfecture : ----- Commune : -----

Quartier : ----- Rue : -----

Téléphone : ----- Fax : ----- BP : -----

E-Mail : ----- Site web : -----

Autres renseignements de localisation-----

14. Avez-vous signé un accord programme avec le gouvernement ?

1. Oui

2. Non

C. ACTIVITES

15. Quelles sont vos zones d'interventions (régions, préfecture, etc.) ?

16. Combien de bureaux ou de succursales votre institution possède-t-elle au Togo ?

_____ (Nombre de succursales)

S'il existe plusieurs succursales ou s'il s'agit d'une institution de coordination, veuillez indiquer si vos réponses au questionnaire concernent:

1 Seulement votre bureau ou établissement

2 Tous les bureaux ou établissements qui font partie de votre institution

17. Votre institution compte-t-elle des membres ?

1. Oui

2. Non

Si oui, combien ? _____

18. Votre institution est-elle dotée d'un conseil d'administration ?

1. Oui

2. Non

Si oui : a) de combien de membres le conseil est-il constitué ?-----

b) Exercent-ils leurs fonctions à titre bénévole ou sont-ils rémunérés ?

1. Tous sont bénévoles

2. Certains sont bénévoles d'autres sont rémunérés

3. Tous sont rémunérés

19. Quelles sont vos domaines d'intervention ? (Encerclez le numéro correspondant à vos réponses).

1. CULTURE ET LOISIRS	2. EDUCATION ET RECHERCHE
1. Média et communication 2. Arts plastiques, architecture, céramique 3. Spectacles 4. Activités historiques, littéraires et humanistes 5. Musées 6. Zoos et aquariums 7. Autres activités cultures et artistiques 8. Sports 9. Clubs de loisirs/divertissement ou clubs sociaux 10. Autres : -----	1. Enseignement primaire et secondaire 2. Enseignement supérieur 3. Enseignement professionnel ou technique 4. Formation continue et éducation permanente 5. Recherche médicale 6. Recherche scientifique et technique 7. Recherche en sciences sociale et politique 8. Autres : -----
3. SANTE	4. SERVICES SOCIAUX
1. Soins hospitaliers 2. Services de rééducation 3. Soins à domicile de patients hospitalisés 4. Soins psychiatriques aux patients hospitalisés 5. Traitement des maladies mentales 6. Intervention en urgence psychiatrique 7. Enseignement de la santé public et du bien être 8. Soins médicaux (consultation externes surtout) 9. Services médicaux de rééducation 10. Services médicaux d'urgence 11. Autres services de santé : -----	1. Etablissements et services sociaux 2. Etablissements et services d'accueil de de protection de l'enfance 3. Services aux familles 4. Services aux personnes handicapées 5. Services aux personnes âgées 6. Services d'entraide mutuelle et autres services sociaux personnels 7. Prévention, secours et gestion des situations d'urgence/ de catastrophe 8. Abris provisoires 9. Aides aux réfugiés 10. Aide et soutien en espèce 11. Aide en nature aux personnes en difficultés 12. Autres services sociaux : -----
5. ENVIRONNEMENT	6. DEVELOPPEMENT LOCAL ET LOGEMENT
1. Contrôle et réduction de la pollution 2. Conservation et protection des ressources naturelles 3. Embellissement des espaces naturels 4. Protection des animaux 5. Protection et préservation de la faune sauvage 6. Services vétérinaires 7. Autres services d'environnement : -----	1. Développement communautaire et local 2. Développement économique 3. Développement social 4. Construction et gestion de logement 5. Aides au logement 6. Formation et emploi 7. Conseils et orientation professionnels 8. Rééducation professionnelle et ateliers protégés 9. Autres : -----
7. SERVICES JURIDIQUES ET DEFENSE DE DROITS	8. INTERMEDIARES PHILANTROPIQUES ET PROMOTION DU BENEVOLAT
1. Campagnes ou actions de persuasion 2. Défense des droits civils 3. Défense des groupes ethniques et du patrimoine 4. Associations civiques 5. Services juridiques 6. Prévention de la criminalité et sécurité publique	1. Activités de collecte et de distribution de subventions 2. Promotion et aide au bénévolat 3. Activités de collecte de fonds 4. Autres : -----

7. Réhabilitation des délinquants 8. Aide aux victimes 9. Protection des consommateurs 10. Autres : -----	
9. ACTIVITES INTERNATIONALES	10. ASSOCIATIONS PROFFESIONNELLES ET SYNDICATS
1. Relances et échanges culturels internationaux 2. Associations d'aide au développement 3. Secours d'urgence international 4. Défense des droits de l'homme 5. Autres activités internationales : -----	1. Associations économiques 2. Associations professionnelles 3. Syndicats 4. Autres : -----
11. CULTE	12. AUTRES (A préciser)
1. Activités religieuses, prédications, cérémonies, sacrements	1. -----

20. Parmi ces domaines, quel est celui dans lequel vous intervenez le plus ?

D. PERSONNEL

21. Quelle était l'effectif du personnel de votre institution au 31/12/ 2008 ?

Rubriques	Nationaux		Expatriés		Total
	Hommes	Femmes	Hommes	Femmes	
Salariés permanents					
Salariés temporaires					
Bénévoles permanents					
Bénévoles temporaires					
Total					

Rubriques	Nationaux		Expatriés		Total
	Hommes	Femmes	Hommes	Femmes	
Cadre A					
Cadre B					
Autres agents					
Total					

22. Pour une meilleure prise en compte de la contribution des ISBLSM dans la création de la richesse (Produit Intérieur Brut) dans le pays, la Direction Générale de la Statistique et de la Comptabilité Nationale (DGSCN) souhaite avoir régulièrement une copie de vos états financiers.

A quelle période les états financiers sont-ils disponibles ?-----

23. Pouvons-nous avoir vos états financiers des années

a) 2007 : 1. Oui 2. Non

b) 2008 : 1. Oui 2. Non

E. RESSOURCES

24. Veuillez indiquer les ressources de votre institution au cours des deux (02) dernières années. (Montant en FCFA)

Ressources	Sources	2007	2008		
Ressources propres	Vente				
	Cotisations				
	Dons / legs				
	Autres (à préciser)				
					* Nom du PTF
Ressources Publiques	Subventions				
	Conventions				
	Collectivités				
	Populations				
	Autres (à préciser)				
Ressources Privées	Subventions				
	Conventions				
	Autres (À préciser)				

** si plus d'un Partenaire Technique et Financier (PTF) citer tous les noms*

F. DEPENSES

1. Fonctionnement

25. Quelle a été le montant des dépenses courantes de votre institution au cours des deux dernières années ? (Montant en FCFA)

Libellés	2007	2008
Salaire		
Cotisations sociales		
Primes et autres indemnités		
Mission et déplacement		
Electricité, eau, gaz		
Carburant lubrifiant		
Téléphone et communications		
Etudes et formations		
Loyer		
Transport		
Assurance		
Réparations		
Autres dépenses courantes (à préciser)		

26. Sur les dépenses totales d'exploitation¹ pour l'exercice budgétaire de l'année de 2008, veuillez indiquer le pourcentage consacré à chacune des grandes catégories de services et d'activités énumérées ci-dessous (la question Q19 contient une liste plus détaillée des activités dont les codes sont rappelés)

Codes	DOMAINE D'ACTIVITE	2007	2008
(01 à 10)	CULTURE ET LOISIRS		
(01 à 08)	EDUCATION ET RECHERCHE		
(01 à 11)	SANTE		
(01 à 12)	SERVICES SOCIAUX		
(01 à 07)	ENVIRONNEMENT		
(01 à 09)	DEVELOPPEMENT LOCAL ET LOGEMENT		
(01 à 10)	SERVICES JURIDIQUES ET DEFENSE DES DROITS		
(01 à 04)	INTERMEDIAIRES PHILANTROPIQUES ET PROMOTION DU BENEVOLAT		
(01 à 05)	ACTIVITES INTERNATIONALES		
(01 à 04)	ASSOCIATIONS PROFESSIONNELLES ET SYNDICATS		
(01)	CULTE		
(01)	AUTRES		
	TOTAL	100%	100%

¹ Les dépenses d'exploitation totales désignent les coûts liés aux activités générales de l'institution, NON compris les coûts des principales immobilisations, telles que les biens fonciers et immobiliers.

2. Investissement

27. Veuillez indiquer les valeurs d'acquisition et actuelle de vos équipements et mobiliers de bureau. (Montant en FCFA).

Libellés	Date d'acquisition	Valeur acquisition (en F CFA)	Valeur actuelle (en F CFA)
Bâtiment			
Terrain			
Bâtiment			
Machines et outillage			
Installation et agencement			
Matériel et outillage			
Matériel informatique			
Matériel audio visuel			
Matériel de transport			
Véhicules			
Moto			
Mobilier de bureau et autres			
Mobilier de bureau			
Autres (à préciser)			